



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

Departamento: CONTRATACIÓN

Nº de Expediente: 17-1994

**PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES
PARA LA CONTRATACIÓN DE LAS OBRAS CORRESPONDIENTES
AL PROYECTO DE URBANIZACIÓN DE LA CALLE SAN MIGUEL,
POR PROCEDIMIENTO ABIERTO**

I. CONTENIDO DEL CONTRATO

1.- ENTE CONTRATANTE Y ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

El sujeto contratante es el Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano, ente con personalidad jurídica pública de la Administración Local.

El órgano de contratación es la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano, a tenor del Decreto de Alcaldía nº 538/2015, de 19 de junio, en relación la Disposición adicional segunda del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (en adelante TRLCSP).

- Presidente, que lo será el de la Corporación Municipal o miembro en quien delegue.

- Vocales:

- Un concejal del grupo EAJ-PNV.

- Un concejal del grupo EH BILDU.

- Un concejal del grupo HE.

- Un concejal del grupo PSE-EE.

- La Secretario del Ayuntamiento o funcionario en quien delegue.

- La Interventor del Ayuntamiento o funcionario en quien delegue.

- La Arquitecto del Ayuntamiento o funcionario en quien delegue.

- Secretario: Un Técnico de Administración General, o funcionario en quien delegue.



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

2.- OBJETO DEL CONTRATO

El contrato de obras que en base al presente pliego se realice tendrá por objeto la realización de las obras correspondientes al el Proyecto de Urbanización de la C/ San Miguel, conforme al proyecto elaborado por González Cavia y Cabrera, Arquitectura Urbanismo y Paisaje S.L.P., aprobado inicialmente por acuerdo del Pleno de la Corporación, de fecha 31 de marzo de 2017, y expuesto al público en el Boletín Oficial de Bizkaia nº 71, de fecha 11 de abril de 2017. El proyecto ha sido definitivamente aprobado a la fecha de redacción del presente pliego.

El Proyecto de Urbanización de la C/ San Miguel, con los documentos que preceptivamente lo integran, los planos, el pliego de prescripciones técnicas, el estudio de seguridad y salud, el plan de calidad, etc., así como el presente pliego tendrán carácter contractual, formando parte del contrato de adjudicación de obra que en su día se otorgue.

Código CPV: 45000000-7 Trabajos de construcción.

3.- PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo total de ejecución de las obras correspondientes al el Proyecto de Urbanización de la C/ San Miguel será de **SEIS (6) MESES**, contados a partir de la firma del acta de comprobación del replanteo.

La firma del acta de comprobación del replanteo deberá producirse en un plazo máximo de 20 días, contados desde el siguiente al de la firma del contrato. Si transcurrido ese plazo no se hubiera procedido a la firma del acta por causas imputables al contratista, se entenderá iniciado el plazo de ejecución del contrato.

Los plazos parciales necesarios para garantizar el cumplimiento escalonado de los plazos fijados serán los que se deduzcan del Plan de Obra o se fijen en la aprobación del Programa de trabajo por la Administración.

Todos estos plazos comenzarán a partir de la autorización para la iniciación de las obras dada por la Administración, en el mismo acto de la suscripción, de conformidad con el acta de replanteo.

El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva. La constitución en mora del contratista no precisará intimación previa por parte de la Administración.

El plazo contractual sólo será prorrogable cuando concurran las circunstancias y requisitos exigidos por la legislación vigente.



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

4.- PRECIO DEL CONTRATO

El precio del contrato, que servirá de presupuesto de licitación asciende a:

UN MILLÓN CINCUENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS UN EUROS CON SESENTA Y TRES CÉNTIMOS (1.055.301,63 €).

21% IVA: DOSCIENTOS VEINTIUN MIL SEISCIENTOS TRECE EUROS CON TREINTA Y CUATRO CÉNTIMOS (221.613,34 €).

TOTAL: UN MILLÓN DOSCIENTOS SETENTAY SEIS MIL NOVECIENTOS CATORCE EUROS CON NOVENTA Y SIETE CÉNTIMOS (1.276.914,97 €).

Esta cantidad podrá ser mejorada por los licitadores.

El precio del contrato incluirá una relación de precios unitarios que son los que regirán durante la ejecución del mismo. Si tales precios no son presentados, se entenderá que el licitador aporta los mismos del presupuesto de la Administración, afectados en igual porcentaje de baja que el contenido en su proposición económica.

Las proposiciones que se presenten superando el presupuesto base de licitación serán automáticamente desechadas.

Valor estimado del contrato (artículo 88 del TRLCSP): 1.055.301,63 €.

5.- FINANCIACIÓN

Para sufragar el precio del contrato hay prevista financiación con cargo al Presupuesto municipal vigente por importe de 200.000 euros y con cargo al crédito de compromiso para 2018 por importe de 1.076.914,97 euros.

6.- FORMA DE PAGO

El importe de las obras ejecutadas se acreditará por medio de certificaciones expedidas por el director facultativo de las mismas, procediéndose con posterioridad a su abono conforme a los plazos y condiciones establecidos en el artículo 216.4 del TRLCSP.

Los abonos resultantes de las certificaciones expedidas tienen el concepto de pagos a cuenta sujetos a las rectificaciones y variaciones que se produzcan en la medición final y sin suponer en forma alguna aprobación y recepción de las obras.

La factura correspondiente deberá presentarse de forma electrónica para aquellas facturas cuyo importe sea superior a 2.000 euros, IVA incluido, si bien podrá utilizarse



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

la factura electrónica de forma voluntaria en el caso de que la cuantía de la factura sea inferior a dicho importe.

Los códigos DIR 3 necesarios para la confección de las facturas electrónicas son:

Oficina Contable	Intervención Ayuntamiento Amorebieta-Etxano	L01480031
Órgano Gestor	Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano	L01480031
Unidad Tramitadora	Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano	L01480031

La factura electrónica se presentará en el PORTAL DEL PROVEEDOR accesible a través de la WEB del ayuntamiento o en la dirección: <https://e-udala.amorebieta-etxano.eus:8089/fakturak>.

7.- REVISIÓN DE PRECIOS

Teniendo en cuenta el tiempo de ejecución del contrato (6 meses), el mismo **no estará sujeto a revisión de precios.**

8.- GARANTÍAS

El licitador que haya presentado la oferta económicamente más ventajosa, a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas, está obligado a constituir una garantía definitiva del 5% del importe de adjudicación, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido.

El plazo para la constitución de la citada garantía será de diez días hábiles contados desde el siguiente a aquél en que reciba el requerimiento y podrá constituirse en cualquiera de los medios establecidos en el artículo 96 del TRLCSP. La constitución de la garantía definitiva mediante aval se acreditará por declaración responsable del avalista según el modelo que figura en el Anexo I del presente pliego. La constitución de la garantía definitiva mediante contrato de seguro de caución se acreditará por declaración responsable de la entidad aseguradora según el modelo que figura en el Anexo II de este pliego.

De no cumplimentarse adecuadamente este requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose en ese caso a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

Cuando, como consecuencia de una modificación del contrato, experimente variación el precio del mismo, deberá reajustarse la garantía para que guarde la debida proporción con el nuevo precio modificado, en el plazo de quince días hábiles contados desde la fecha en que se notifique al empresario el acuerdo de modificación.



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

La devolución de la garantía se realizará de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 102 del TRLCSP, aprobada la liquidación del contrato y transcurrido el plazo de garantía, si no resultaren responsabilidades del adjudicatario.

9.- EJECUCIÓN DEL CONTRATO

La ejecución del contrato de obras comenzará con la firma del acta de comprobación del replanteo que deberá tener lugar dentro del plazo máximo de quince días hábiles, contados desde el siguiente al de la formalización del contrato. **Sin embargo, no se iniciarán las obras hasta que las mismas cuenten con todas las autorizaciones requeridas.** El acta de comprobación del replanteo formará parte integrante del contrato a los efectos de su exigibilidad.

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista y éste no tendrá derecho a indemnización por los daños y perjuicios que se le hubieren producido, salvo en los casos de fuerza mayor, previstos en el artículo 231 del TRLCSP y siempre que no exista actuación imprudente por parte del contratista.

En todo caso, las obras se realizarán con estricta sujeción a las cláusulas estipuladas en el presente pliego, a las especificaciones técnicas unidas al mismo y a la oferta realizada por el adjudicatario, así como a lo establecido en el TRLCSP y demás normas reglamentarias, y siguiendo las instrucciones que en interpretación de todo ello diese al contratista el director facultativo de las obras, y en su caso, el responsable del contrato, en los ámbitos de su respectiva competencia. En especial, la ejecución del contrato se desarrollará bajo la dirección, inspección y control de la Administración quien ejercerá estas facultades tanto por escrito como verbalmente.

Cuando por actos u omisiones imputables al contratista o a personas de él dependientes se comprometa la buena marcha del contrato, la Administración podrá exigir la adopción de las medidas que estime necesarias para conseguir o restablecer el buen orden en la ejecución del mismo.

Señalización de las obras

El contratista está obligado a instalar, a su coste, las señalizaciones precisas para indicar el acceso a la obra, la circulación en la zona que ocupan los trabajos y los puntos de posible peligro debido a la marcha de aquéllos tanto en dicha zona como en las inmediaciones, así como a cumplir las órdenes que reciba por escrito de la Administración acerca de instalación de señales complementarias o modificación de las que haya instalado.

El contratista adquiere el compromiso de velar durante las 24 horas del día y hasta la total terminación de las obras, por el buen estado y eficacia de la señalización, siendo



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

el único responsable de cuantos daños humanos y materiales puedan derivarse del incumplimiento de este compromiso.

Toda la señalización necesaria para planificar cortes de carretera y/o desvíos estará incluida en la oferta presentada por la contrata. Esta señalización se completará de acuerdo con las instrucciones de los servicios técnicos del Ayuntamiento y de la Policía Municipal.

Por otra parte, en cuanto al tipo de señalización y balizamiento a instalar se estará a lo dispuesto en la “norma BAT”, editada por el Departamento de Obras Públicas y Transportes de la Diputación Foral de Bizkaia, así como en la Instrucción 8.3-IC de la Dirección General de Carreteras del Ministerio de Obras Públicas y Medio Ambiente.

Afectación a redes, servicios y bienes públicos

Si las obras afectasen de algún modo a las redes de suministro de agua potable, jardines, red semafórica, sistema viario o cualquier otro servicio o bien público, con independencia de las medidas que se prevean en el proyecto, se pondrá por parte del contratista en conocimiento de los titulares responsables del servicio afectado antes de su inicio, al objeto de tener en cuenta su criterio para precisar las medidas oportunas para que los servicios y bienes, y sus usuarios, se vean afectados lo menos posible.

Serán por cuenta del contratista la realización, conservación, reposición y arreglo de los accesos necesarios para la ejecución de la obra, tanto referentes a vías públicas y/o privadas, así como la tramitación de los permisos que para ello tuviera que obtener de los organismos competentes para su utilización, ya sea para maquinaria de la obra propia y/o contratada directa o indirectamente a través de subcontratación para la ejecución de los trabajos propios del presente contrato.

10.- OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Obligaciones laborales y sociales

El contratista respecto al personal que emplee en las obras objeto de este contrato, está obligado al exacto cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia laboral, de Seguridad Social y de Prevención de Riesgos Laborales y, con respecto a estas últimas, de forma muy especial con lo establecido en el Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas de seguridad y de salud en las obras de construcción. A tal efecto, deberá proponerse a la Administración el correspondiente Plan de seguridad y salud, para su aprobación, y dotar al centro de trabajo del Libro de incidencias, tal como preceptúan los artículos 7 y 13, del mismo Real Decreto.

El contratista, subcontratista y en su caso, los trabajadores, estarán obligados a cumplir los preceptos previstos en los artículos 11 y 12 del Real Decreto arriba indicado.



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

El adjudicatario asume la completa responsabilidad de los accidentes que por causas imputables a él pudieran ocurrir a su personal.

La Administración podrá requerir al adjudicatario, por cualquier causa o motivo, la acreditación de cualquier extremo relacionado con el correcto cumplimiento de las obligaciones laborales de todo el personal vinculado a la ejecución de los trabajos previstos en este contrato.

El contratista vendrá obligado a indicar el convenio colectivo de aplicación al personal que participe en la actividad objeto de contrato para el caso de que resulten adjudicatarios, así como a facilitar cuanta información se requiera sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente.

El adjudicatario deberá abonar el salario recogido en el convenio colectivo de aplicación según la categoría profesional que corresponda durante toda la duración de la ejecución del trabajo, sin que en ningún caso pueda ser el salario abonado inferior a aquél.

La información sobre el convenio colectivo que el adjudicatario declare aplicable será objeto de publicación en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano.

Los licitadores que participen de este procedimiento aceptan dar transparencia institucional a todos los datos derivados de los procesos de licitación, adjudicación y ejecución hasta su finalización.

Libro de Órdenes

El contratista está obligado a conservar y tener dispuesto en todo momento en la obra el “Libro de Órdenes”, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 462/1971, de 11 de marzo, desarrollado mediante Orden del Ministerio de Hacienda de 17 de julio de 1971, haciendo entrega del mismo al Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano, una vez efectuada la recepción de la obra.

Permisos a terceros

Con independencia de los contratos y gestiones que el Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano y Dirección de Obra estime oportuno asumir por sí misma, el contratista se responsabilizará de cuantos permisos y licencias sean precisos ante particulares, asociaciones, empresas y organismos, para una correcta ejecución de las obras en plazo.

A tales efectos el contratista habrá de asumir cuantas condiciones y prescripciones le sean impuestas por cada afectado en uso de sus correspondientes derechos y competencias y cuantas peticiones o recomendaciones parezcan suficientemente razonables o se estimen convenientes a juicio de la Administración para la mejor marcha de la obra.



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

Gastos exigibles al contratista

Son de cuenta del contratista los gastos de impuestos derivados de los anuncios de la licitación y ejecución de las obras, de la formalización del contrato, así como las tasas por prestación de los trabajos facultativos de replanteo, liquidación y cualesquiera otras que resulten de aplicación a las obras, según las disposiciones vigentes, en la forma y cuantía que éstas señalan.

Los gastos de ensayos de toda clase que tengan lugar durante la ejecución de las obras deberán realizarse con cargo al contratista, sin que en ningún caso esta cantidad y porcentaje puedan quedar afectados por el coeficiente de adjudicación, pudiendo incrementarse dicha cantidad por ampliación del contrato originadas por modificaciones de obra.

La Dirección de Obra podrá requerir al adjudicatario, con características de gastos de ensayos, la contratación de empresas homologadas, oficiales o privadas, para realizar el control de calidad de la obra siguiendo las instrucciones de dicha Dirección, con la posibilidad de su incremento considerada en el párrafo anterior.

Dada la dificultad de subsanación de deficiencias a la terminación de las obras, por la propia naturaleza de los trabajos que se contratan, el contratista vendrá obligado a realizar las siguientes comprobaciones previas durante la ejecución de la obra:

1. Pluviales y fecales. Al finalizar la ejecución de este capítulo se deberán realizar indefectiblemente las pruebas de estanqueidad, así como la realización de pruebas mediante cámara de TV en las conducciones, y entregar los correspondientes informes.

2. Redes de agua. Al finalizar la ejecución de este capítulo se realizarán las pruebas de presión necesarias.

3. Alumbrado. Será necesario confirmar que los tubos que quedarán vacíos no estén ni rotos ni hundidos, ya que se pedirán certificados de mandrilado.

4. Control de explanada y firmes. Con el fin de evitar blandones una vez finalizada la ejecución de las bases de los pavimentos, se deberá disponer de las determinaciones de humedad y de densidad. Asimismo, se realizarán ensayos de carga con placa.

Para la certificación total de las partidas se deberá disponer de un acta firmada por el director de obra indicando la correcta ejecución de los capítulos descritos y las pruebas o ensayos correspondientes.

Topógrafo y personal técnico del contratista

Para la ejecución de esta obra se dispondrá de un topógrafo a disposición que irá a cargo del contratista.



**Amorebieta-Etxano Udala
Bizkaia**

Se señalarán los técnicos adscritos a la obra, dando especial atención a quienes ocupen los puestos de jefe de obra, encargado de obra y topógrafo.

Junto con la propuesta técnica se incluirá el currículum de este personal y las labores realizadas de similares características en los últimos 5 años.

El personal técnico adscrito a la obra que se señale en la proposición deberá mantenerse durante toda la ejecución. Cualquier cambio al respecto deberá ser previamente autorizado por la Administración. En caso de que se produzca el cambio sin contar con la preceptiva autorización, se aplicarán las penalizaciones correspondientes a la ejecución parcial de prestaciones, de acuerdo a lo dispuesto en la cláusula decimocuarta de este pliego.

Documentación fin de obra

El contratista deberá presentar toda la documentación necesaria para el fin de obra, debidamente validada con carácter previo a la emisión de la última certificación.

11.- RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR LOS DAÑOS CAUSADOS A TERCEROS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El contratista será responsable durante la ejecución de las obras de todos los daños y perjuicios que se puedan ocasionar a cualquier persona, propiedad o servicio, público o privado, como consecuencia de los actos, omisiones o negligencia del personal a su cargo, o de una deficiente organización, protección o señalización de las obras. Así, será obligación del contratista indemnizar todos los daños y perjuicios que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato, de acuerdo con el artículo 214 del TRLCSP. Cuando tales daños y perjuicios hayan sido ocasionados como consecuencia inmediata y directa de una orden del órgano de contratación, será responsable el órgano de contratación dentro de los límites señalados en las leyes.

A tales efectos, la empresa adjudicataria deberá tener los seguros obligatorios. En todo caso, el contratista deberá aportar, antes de la adjudicación del contrato, copia de la póliza de los siguientes contratos de seguro que el adjudicatario contratará y mantendrá a su cargo durante el período de construcción y el plazo de garantía:

Seguro a todo riesgo de construcción. Deberá cubrir los daños que puedan sufrir las obras realizadas y en curso de realización. Quedará asegurada toda pérdida o daño que resulte de una causa cuyo origen se encuentre en el período de construcción, así como la que se ocasione en esta etapa o posteriores como consecuencia de la ejecución de trabajos llevados a cabo con el fin de dar correcto cumplimiento a las obligaciones estipuladas en el contrato de obras. La suma asegurada deberá ser igual, como mínimo, al precio del contrato. Podrá cumplirse esta obligación mediante la extensión al presente contrato del seguro a todo riesgo de construcción que ya tuviera concertado la empresa, siempre que quede cubierta la suma asegurada exigida y así se acredite mediante la



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

correspondiente certificación expedida en nombre de la compañía aseguradora por persona con poder bastante.

Seguro de responsabilidad civil por importe de, al menos, 900.000 €. Deberá incluir la responsabilidad general, patronal, cruzada y de trabajos terminados. Deberá constar como asegurado adicional el Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano.

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista, respondiendo éste de la calidad de los bienes y de los vicios ocultos que pudieran apreciarse durante el plazo de garantía. Quedan exceptuados de lo dispuesto en el apartado anterior los defectos que se puedan apreciar que sean consecuencia directa e inmediata de una actuación u orden del órgano de contratación.

Durante la ejecución de los trabajos, el órgano de contratación designará un director de la obra responsable de la comprobación, coordinación, vigilancia e inspección de la correcta realización de la obra objeto del contrato, correspondiendo al adjudicatario las responsabilidades inherentes a la dirección inmediata de los trabajos, al control y vigilancia de la obra ejecutada y de los materiales allí depositados.

12.- MODIFICACIONES DEL CONTRATO

El órgano de contratación podrá acordar, una vez perfeccionado el contrato y por razones de interés público, modificaciones en el mismo en los casos y en la forma previstos en el título V del libro I, y de acuerdo con el procedimiento regulado en el artículo 211 del TRLCSP, justificándolo debidamente en el expediente.

En lo concerniente a su régimen se estará a lo dispuesto en los artículos 105 a 108, 210, 219 y 234 del TRLCSP.

Las modificaciones sólo podrán efectuarse cuando se justifique suficientemente la concurrencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 107 del TRLCSP. Estas modificaciones no podrán alterar las condiciones esenciales de la licitación y adjudicación y deberán limitarse a introducir las variaciones estrictamente indispensables para responder a la causa objetiva que las haga necesarias.

13.- RECEPCIÓN DE LAS OBRAS Y PLAZO DE GARANTÍA

La recepción de las obras, cuando se encuentren en buen estado, se efectuará dentro del mes siguiente a la entrega de aquella o de la realización del objeto del contrato y se instrumentará en un acta levantada al efecto.

Como parte del contrato se deberá entregar por el contratista de la obra el levantamiento topográfico completo de toda la urbanización con la entrega de los



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

planos as-built según los estándares municipales, archivo semilla en el que se indica el formato, y nomenclatura de todos los elementos del archivo, en formato CAD y coordenadas UTM ETR89, sin coste alguno para el Ayuntamiento. El topográfico a entregar deberá contener la información correspondiente a todos los elementos que componen la urbanización en su estado final (redes previas a la obra, nuevas redes ejecutadas como consecuencia de la actuación, mobiliario urbano, etc.), con los datos de cotas y tamaños correspondientes a todos sus elementos (diámetros de redes, cotas de arquetas, rasantes de pavimentos, etc.).

Cuando las obras no estén en condiciones de ser recibidas se hará constar así en el acta y el Director de las mismas señalará los defectos detectados, detallará las instrucciones precisas y fijará un plazo para corregirlos. Corregidos los defectos o transcurrido simplemente el plazo señalado para hacerlo se levantará acta de conformidad o, en su defecto, se concederá un nuevo plazo para llevar a cabo la corrección o se declarará rescindido el contrato.

Atendiendo a la naturaleza de la obra el plazo de garantía, a contar desde la recepción positiva será de **UN AÑO**, contados a partir de la recepción de la obra, procediéndose a la devolución de la garantía definitiva.

Durante el plazo de garantía, el contratista estará obligado a la conservación de las obras, de acuerdo con lo previsto en el pliego de prescripciones técnicas y según las instrucciones que reciba de la dirección de las obras, respondiendo de los daños o deterioros que puedan producirse durante el referido plazo.

No obstante, si la obra se arruina con posterioridad a la expiración del plazo de garantía por vicios ocultos de la construcción debido al incumplimiento del contrato por parte del contratista, responderá éste de los daños y perjuicios que se manifiesten durante un plazo de quince años a contar desde la recepción. Transcurrido este plazo sin que se haya manifestado ningún daño o perjuicio, quedará totalmente extinguida la responsabilidad del contratista.

Dentro del plazo de tres meses contados a partir de la recepción, el órgano de contratación deberá aprobar la certificación final de las obras ejecutadas, que será abonada al contratista a cuenta de la liquidación del contrato.

14.- PENALIDADES AL CONTRATISTA POR INCUMPLIMIENTO

De los plazos de ejecución del contrato.- Si el contratista, por causas imputables al mismo, hubiese incurrido en demora respecto del cumplimiento del plazo de ejecución del contrato, tanto del plazo total como, en su caso, de los plazos parciales, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del mismo, con pérdida de la garantía, o por la imposición de las **penalidades diarias en la proporción de 0,2 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato.**



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

De la ejecución parcial de las prestaciones.- Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato, la Administración podrá optar, indistintamente, por su resolución o por la imposición de una penalidad equivalente al 10 por 100 del precio total del contrato.

Las penalidades se impondrán por acuerdo del órgano de contratación que será inmediatamente ejecutivo y se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista o sobre la garantía que se hubiese constituido, cuando no puedan deducirse de las mencionadas certificaciones.

15.- CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Constituyen causas de resolución del contrato de obras, además de las previstas en el presente pliego, las establecidas en los artículos 223 y 237 del TRLCSP.

16.- PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN

Corresponden al Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano las prerrogativas de interpretar el contrato, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de ésta, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos establecidos en el TRLCSP, así como en el Reglamento General de la Ley de Contratos.

II. PROCEDIMIENTO PARA CONTRATAR

17.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación del presente contrato se realizará por el órgano de contratación, a propuesta de la Mesa de contratación, mediante tramitación ordinaria y procedimiento abierto.

Los criterios de valoración de las ofertas que han de servir de base para la adjudicación del contrato, divididos en criterios no cuantificables automáticamente y criterios cuantificables automáticamente, relacionados por orden decreciente de importancia y por la ponderación que se les atribuye son los siguientes:



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

CRITERIOS NO CUANTIFICABLES AUTOMÁTICAMENTE:

<p><u>PROPUESTA TÉCNICA:</u></p> <p>(Máximo 12 páginas a 1 cara, con el planning incluido; tamaño mínimo de letra: 10; tamaño máximo de página: A4, excepto planning, que podrá presentarse en un tamaño mayor. Las ofertas que superen este máximo establecido serán penalizadas con -0,5 puntos por página de exceso hasta un máximo de -5 puntos)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Plan de accesibilidad en el que se tengan en cuenta todos los accesos que sean condicionados por el desarrollo de la obra así como su trazado alternativo y señalización: 12 puntos. 2. Estudio detallado del proyecto, prestando especial atención a las particularidades del mismo (no se valorarán descripciones genéricas de ejecución de obra asimilables a cualquier obra): 12 puntos. 3. Fijación de los medios personales (incluyendo personal técnico) y materiales, así como, cálculo de los tiempos de duración de las actividades con su planning correspondiente: 10 puntos. 4. Análisis de las labores a ejecutar y enumeración de las labores no previstas, necesarias para la ejecución del contrato, y propuesta de valorización de las mismas, en caso de que las hubiera: 8 puntos. 5. Plan de vigilancia y control de la obra. Plan de comunicación con expresión de contactos para consulta o emergencia, incluso fuera de horario laboral: 5 puntos. 6. Medidas correctoras en caso de desviaciones en el planning previsto: 3 puntos. 	<p>de 0 a 50 puntos</p>
--	--------------------------------

UMBRAL MÍNIMO DE PUNTUACIÓN QUE DEBE OBTENERSE EN LOS CRITERIOS NO CUANTIFICABLES AUTOMÁTICAMENTE: Conforme al artículo 150.4 del TRLCSP, para ser admitidos a la valoración global, se exigirá que en los criterios no cuantificables automáticamente, los licitadores alcancen un umbral mínimo de puntuación, de forma que **no serán tenidas en cuenta por la Mesa de Contratación las ofertas cuya puntuación no alcance 30 puntos.**

CRITERIOS CUANTIFICABLES AUTOMÁTICAMENTE:

<p>OFERTA ECONÓMICA:</p> <p>La distribución de puntos se hará con arreglo a la siguiente fórmula:</p> $PO = MaxP * \frac{Ob}{Ol}$ <p>Tal que:</p> <p>PO = Puntos de la oferta MaxP = Máximo de puntos Ob = Oferta más baja Ol = Oferta a valorar</p>	<p>de 0 a 35 puntos</p>
<p>AMPLIACIÓN DE LA GARANTÍA ESTABLECIDA (1 AÑO)</p> <p>Por cada año adicional a la garantía establecida..... 2,5 puntos</p>	<p>de 0 a 15 puntos</p>



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

El carácter desproporcionado o anormal de las ofertas se apreciará de acuerdo con los parámetros objetivos establecidos de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 85 y siguientes del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

18.- CAPACIDAD Y SOLVENCIA PARA CONTRATAR

Podrán tomar parte en este procedimiento de contratación las personas naturales o jurídicas, que tengan plena capacidad jurídica y de obrar y no estén afectados por ninguna de las circunstancias que enumera el artículo 60 del TRLCSP como prohibitivas para contratar.

Asimismo, podrán hacerlo por sí o representadas por persona autorizada, mediante poder bastante otorgado al efecto. Cuando en representación de una persona jurídica concurra algún miembro de la misma, deberá justificar documentalmente que está facultado para ello. Tanto en uno como en otro caso, al representante le afectan las causas de incapacidad para contratar citadas.

Además los licitadores deberán tener como finalidad realizar actividades que tengan relación directa con el objeto del presente contrato.

Las empresas no españolas de Estados miembros de la Comunidad Europea deberán acreditar su capacidad de obrar mediante certificación de inscripción en uno de los registros profesionales o comerciales que se indican en el anexo I del Reglamento General de la Ley de Contratos: Registros de Estados miembros de la Comunidad Europea y signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo.

Las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea deberán justificar mediante informe de la respectiva Misión Diplomática Permanente española que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración y con los entes, organismos o entidades del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 del TRLCSP, en forma sustancialmente análoga. Asimismo, será necesario que estas empresas tengan abierta sucursal en España, con designación de apoderados o representantes para sus operaciones, y que estén inscritas en el Registro Mercantil.

En cualquier caso, los documentos que presenten las empresas no españolas acreditativos de su capacidad de contratar deberán presentarse traducidos, de forma oficial, al castellano o al euskera.

La Administración podrá contratar con uniones de empresas que se constituyan temporalmente al efecto (sin que sea necesaria la formalización de las mismas en Escrituras Públicas hasta que se haya efectuado la adjudicación), las cuales responderán solidariamente ante la Administración y ante la cual nombrarán un representante o apoderado único. Asimismo, los licitadores no podrán suscribir ninguna propuesta en



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

Unión Temporal con otros si lo han hecho individualmente, ni figurar en más de una Unión Temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas suscritas en contravención de las mismas.

Para los empresarios no españoles de la Comunidad Europea que no estén clasificados, será suficiente acreditar ante el órgano de contratación su solvencia económica y financiera conforme al artículo 75 del TRLCSP, así como su solvencia técnica por uno o varios de los medios establecidos en el artículo 76.

19.- PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES

El expediente de esta contratación, así como la documentación técnica unida al mismo estará de manifiesto en las oficinas del Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano, de 8:30 a 14:30 horas, todos los días hábiles a partir del siguiente a aquel en que aparezca publicado el anuncio de esta licitación en el Boletín Oficial de Bizkaia y hasta el vencimiento del plazo para la presentación de proposiciones. Asimismo, dicha documentación estará disponible en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano (www.amorebieta-etxano.eus).

Las proposiciones se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano, en el mismo horario arriba señalado, dentro del plazo de **26 días naturales** contados a partir del siguiente a aquel en que aparezca el referido anuncio en el Boletín Oficial de Bizkaia. Si el último día de presentación de ofertas fuera inhábil, se prorrogará hasta el día hábil siguiente.

En el caso de que el candidato envíe su solicitud por correo, deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar al Registro del Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano, **la remisión de la solicitud mediante telefax o telegrama en el mismo día, y siempre antes de las 14:30**. Sin la concurrencia de estos requisitos o si la comunicación de la remisión es recibida con posterioridad al transcurso del plazo de recepción de solicitudes, la solicitud no será admitida. Transcurridos siete días naturales siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la solicitud, ésta no será admitida en ningún caso.

Los licitadores deberán presentar tres sobres cerrados (A, B y C), firmados por el mismo o persona que le represente, en cada uno de los cuales figurará la inscripción “PROPOSICIÓN PARA TOMAR PARTE EN LA CONTRATACIÓN POR PROCEDIMIENTO ABIERTO DE LAS OBRAS CORRESPONDIENTES AL PROYECTO DE URBANIZACIÓN DE LA CALLE SAN MIGUEL”

En cada sobre se indicará la denominación de la empresa, nombre y apellidos de quien firme la proposición y el carácter con que lo hace, debiendo estar los sobres también firmados. En el interior de cada sobre, y en hoja independiente, se hará constar su contenido, ordenado numéricamente.



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

La presentación de proposiciones supone por parte del empresario la aceptación incondicional de las cláusulas de este pliego y la declaración responsable de que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con la administración.

Las proposiciones respetarán el modelo que establezca este pliego de cláusulas y tendrán carácter secreto hasta el momento de la licitación.

Cada licitador no podrá presentar más de una proposición. Tampoco podrá suscribir ninguna proposición en Unión Temporal con otras empresas si lo ha hecho individualmente ni figurar en más de una Unión Temporal de Empresas. La contravención de este principio dará lugar a la desestimación de todas las presentadas.

El **sobre A** se subtitulará “**CAPACIDAD Y SOLVENCIA PARA CONTRATAR**” y contendrá la Declaración Responsable de acuerdo con el modelo que se acompaña como Anexo III, que sustituirá a la aportación inicial de la documentación prevista en el artículo 146.1 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

A la Declaración Responsable, le acompañarán:

- a) En caso de constituir una unión de empresarios, el documento de compromiso de constitución en U.T.E., de acuerdo el modelo que figura en el Anexo III indicando los nombres y circunstancias de los que la suscriben, el porcentaje de participación de cada uno de ellos y persona que durante la vigencia del contrato ha de ostentar la plena representación de todos ante la Administración.
- b) En caso de integración de la solvencia o clasificación exigida con las condiciones de solvencia o clasificación y medios de otras entidades, el documento de declaración de integración de la solvencia o clasificación, suscrito por ambas entidades de acuerdo con el modelo que figura en el Anexo III.
- c) En caso de que se exigiera habilitación empresarial o profesional, deberá aportarse el documento acreditativo de tal habilitación empresarial o profesional.

La documentación cuya aportación inicial es sustituida por la declaración responsable incluida en el Anexo III es la siguiente:

- i. Fotocopia del Documento Nacional de Identidad de la persona que presenta la oferta.
- ii. Cuando el licitador sea una persona jurídica, además de la fotocopia del DNI de la persona que presenta la oferta, escritura de constitución o modificación debidamente inscrita en el Registro Mercantil y número de identificación fiscal, siendo suficiente cuando se trate de empresarios no españoles de



**Amorebieta-Etxano Udala
Bizkaia**

estados miembros de la Comunidad Europea, acreditar su inscripción en un registro profesional o comercial cuando este requisito sea exigido por la legislación del Estado respectivo.

- iii. Cuando el licitador no actúe en nombre propio, o se trate de sociedad o persona jurídica habrá de aportar documento fehaciente que acredite que el firmante de la proposición económica tiene poder bastante para comparecer ante el órgano de contratación y contratar con él en nombre y representación de la persona o entidad que se trate.
- iv. Documento que acredite la clasificación, suficiente y no caducada, del contratista, en **GRUPO G, SUBGRUPO 3, FIRMES Y HORMIGÓN HIDRÁULICO, CATEGORÍA 4**, con arreglo a lo dispuesto en los artículos 25 y 26 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, modificado por el R.D. 773/2015, de 28 de agosto. La vigencia de las clasificaciones será la determinada en la disposición transitoria cuarta del RD 773/2015, de 28 de agosto.

Acreditación mediante certificado del Registro de Licitadores. La documentación señalada anteriormente, excepto la recogida en el apartado i), podrá ser sustituida por el certificado que expida cualquiera de los registros siguientes: Registro de Licitadores del Territorio Histórico de Bizkaia; Registro Oficial de Contratistas de la Comunidad Autónoma de Euskadi; Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado; certificado comunitario de clasificación.

En relación a las circunstancias no recogidas en el certificado que se presente del Registro correspondiente, se acompañará la acreditación documental exigida.

En todo caso la certificación deberá acompañarse de una declaración responsable del licitador en la que manifieste que las circunstancias reflejadas en el correspondiente certificado no han experimentado variación.

- v. En el caso de que varios empresarios acudan a la licitación constituyendo una Unión Temporal de Empresas, cada una de las que la componen deberá acreditar su capacidad de obrar conforme a lo establecido en los puntos anteriores. Igualmente, indicarán la parte del objeto que cada miembro de la UTE realizaría, con el fin de determinar y comprobar los requisitos de solvencia de todos ellos. Sólo en el caso de que la licitación sea adjudicada a la agrupación de empresas deberán éstas acreditar la constitución de la misma en escritura pública ante el órgano de contratación, debiendo nombrar representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo. La duración de las Uniones Temporales de empresarios será coincidente con la del contrato hasta su extinción.



**Amorebieta-Etxano Udala
Bizkaia**

- vi. Para las empresas extranjeras, declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional.

Esta documentación habrá de ser presentada necesariamente por el licitador que sea propuesto como adjudicatario, con carácter previo a la adjudicación del contrato.

Asimismo, la Administración podrá requerir a los licitadores que presenten la documentación indicada, en orden a garantizar el buen fin del procedimiento, con carácter previo a la apertura del sobre que contenga la oferta económica. En este caso, los licitadores requeridos al efecto deberán presentar la documentación solicitada en el plazo indicado que será como máximo de diez días hábiles. En caso de defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada se concederá un plazo no superior a tres días hábiles para que subsanen el error.

El **sobre B** se subtitulará “CRITERIOS NO CUANTIFICABLES AUTOMÁTICAMENTE” y contendrá los siguientes documentos:

- a) Propuesta Técnica que contará con los siguientes apartados:
- Plan de accesibilidad
 - Estudio detallado del proyecto.
 - Medios, procedimientos y planificación de pedidos.
 - Análisis de las labores a ejecutar y enumeración de las labores no previstas.
 - Planes de Vigilancia y Control y de Comunicación.
 - Medidas correctoras en caso de desviación en planning.

El **sobre C** se subtitulará “CRITERIOS CUANTIFICABLES AUTOMÁTICAMENTE” y contendrá los siguientes documentos:

- 1) Proposición económica ajustada al modelo que se adjunta como Anexo IV de este pliego.
- 2) Ampliación del plazo de garantía.

Serán rechazadas las ofertas que no respeten el contenido de cada sobre por no haber diferenciado la documentación correspondiente a los criterios no cuantificables automáticamente de la correspondiente a los cuantificables automáticamente.

La Administración podrá comprobar, tanto antes como después de la adjudicación, y en el curso del contrato, la veracidad del contenido de los documentos incluidos en los sobres A, B y C, entendiéndose que la falsedad de los datos y circunstancias presentados por la empresa puede ser causa de nulidad del contrato, por



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

incumplimiento imputable al contratista, con pérdida de la garantía definitiva constituida o, en su caso, indemnización por valor de aquélla si no se ha constituido, debiendo indemnizar además a la Administración los daños y perjuicios ocasionados en lo que excedan del importe de la garantía incautada.

Adjudicado el contrato y transcurridos los plazos para la interposición de recursos sin que los mismos se hayan formalizado, la documentación que acompaña a las proposiciones quedará a disposición de los interesados que no resulten adjudicatarios. A partir de esa fecha, **en caso de que no se proceda a la solicitud de devolución en el plazo de un mes, se procederá a su destrucción.**

La documentación exigida se podrá presentar en original o copia de la misma, debidamente compulsada o autenticada por esta Administración o por notario.

20.- CALIFICACIÓN DE DOCUMENTOS, SELECCIÓN DE EMPRESAS Y APERTURA DE PROPOSICIONES

20.1. Calificación de la documentación, defectos subsanables.

Vencido el plazo de presentación de proposiciones, la Mesa de contratación procederá a la apertura y verificación de la documentación administrativa presentada por los licitadores, en tiempo y forma, en el denominado sobre A.

Si se observasen defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada, la Mesa de contratación lo comunicará a los interesados mediante fax o correo electrónico, concediéndole un plazo no superior a tres días hábiles, contados desde la fecha de la comunicación, para la subsanación de las deficiencias no esenciales detectadas.

Si la documentación contuviese defectos sustanciales o deficiencias materiales no subsanables se rechazará la proposición.

Concluidos estos trabajos, la Mesa de contratación realizará un pronunciamiento expreso sobre los admitidos a licitación, los rechazados y sobre las causas de su rechazo.

20.2. Apertura de proposiciones.

Primer acto. La apertura de la documentación obrante en el SOBRE B: CRITERIOS NO CUANTIFICABLES AUTOMÁTICAMENTE, se llevará a cabo en el día y hora que se señale en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano.

En este acto se dará cuenta de las proposiciones presentadas, nombre de los licitadores, resultado de la calificación de los documentos y de la subsanación, en su caso, de deficiencias de éstos. Después, la Mesa procederá a la apertura de los sobres que contienen las ofertas técnicas por el orden de su presentación, dando a conocer el contenido de cada una.



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

Se dejará constancia documental de todo lo actuado.

Segundo acto. Concluida la valoración y evacuado, en su caso, el informe técnico oportuno, se convocará nuevo acto público, que se celebrará en el día y hora que se señale en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano.

En primer lugar, se dará a conocer el resultado de la valoración de los criterios no cuantificables automáticamente.

Conforme al artículo 150.4 del TRLCSP, para ser admitidos a la valoración global, se exigirá que en los criterios no cuantificables automáticamente, los licitadores alcancen un umbral mínimo de puntuación, de forma que no serán tenidas en cuenta por la Mesa de Contratación las ofertas cuya puntuación no alcance 30 puntos.

En segundo lugar, se procederá a la apertura de la documentación obrante en el SOBRE C: CRITERIOS CUANTIFICABLES AUTOMÁTICAMENTE, dándose lectura a las proposiciones económicas.

Para el supuesto de que se produjera empate entre las ofertas más ventajosas, la adjudicación del contrato se efectuará a favor del licitador que haya presentado la oferta económica de menor importe; si persistiera el empate, la adjudicación del contrato se efectuará mediante sorteo realizado por la Mesa de contratación.

Posteriormente y previos los informes técnicos oportunos, la Mesa de contratación elevará la propuesta de adjudicación al órgano de contratación que haya de efectuar la misma.

21.- ADJUDICACIÓN, FORMALIZACIÓN Y GASTOS

21.1. Clasificación de ofertas.

El órgano de contratación clasificará, por orden decreciente, las proposiciones presentadas y que no hayan sido declaradas desproporcionadas o anormales. Para realizar dicha clasificación atenderá a los criterios de adjudicación señalados en el pliego pudiendo solicitar para ello cuantos informes técnicos estime pertinentes.

El órgano de contratación requerirá al licitador que haya presentado la oferta económicamente más ventajosa para que, dentro del plazo de cinco días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la siguiente documentación:

- Documentación administrativa, cuya presentación inicial sustituye la declaración responsable, según lo previsto en la Cláusula 19.



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

- Justificación acreditativa del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, salvo que las certificaciones las hubiese aportado junto con la proposición.
- Constitución de la garantía definitiva equivalente al 5% del importe de adjudicación del contrato (IVA no incluido).
- Copia de las pólizas de los seguros a todo riesgo de construcción y de responsabilidad civil, donde conste como asegurado adicional el Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano.
- Cuando resulte adjudicataria una UTE, además de los documentos anteriormente indicados habrá de aportarse, dentro del mismo plazo, escritura pública de su constitución, CIF asignado a la Unión Temporal y nombramiento de representante o apoderado con poder bastante.

De no cumplirse adecuadamente este requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose en ese caso a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

Además, el adjudicatario deberá abonar los gastos de publicidad oficial, hasta un máximo de 900 €.

21.2. Adjudicación del contrato.

El órgano de contratación deberá adjudicar el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación y en el plazo de seis meses a contar desde el día siguiente al de la apertura de las proposiciones (sobres B).

Este plazo se ampliará, al amparo de lo previsto en el artículo 161 del TRLCSP, en quince días hábiles cuando sea necesario seguir los trámites establecidos en el artículo 152.3 del TRLCSP para cuando se identifique una o varias proposiciones que puedan ser consideradas desproporcionadas o anormales.

La declaración del carácter desproporcionado o anormal de las ofertas requerirá la previa audiencia del licitador o, en su caso, licitadores que las hayan presentado y el asesoramiento técnico del servicio correspondiente.

En este caso, el Órgano de Contratación, a la vista de la justificación efectuada por el licitador y de los informes solicitados, acordará la adjudicación a favor de la proposición más ventajosa que se estime que pueda ser cumplida a satisfacción de la Administración y, en su defecto, a la proposición que no sea considerada anormal o desproporcionada.

Transcurridos los plazos establecidos sin que se haya dictado acuerdo resolutorio, los interesados podrán retirar sus ofertas y, en su caso, las garantías depositadas.



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

El órgano de contratación no podrá declarar desierta la licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuran en el pliego.

Acordada, por resolución motivada, la adjudicación del contrato se procederá a efectuar la correspondiente notificación a los licitadores. La adjudicación se publicará, simultáneamente, en el perfil de contratante del órgano de contratación. En la notificación y en el perfil de contratante se indicará el plazo en que debe procederse a su formalización conforme al artículo 156.3 del TRLCSP.

21.3. Formalización del contrato.

El contrato se perfeccionará con su formalización.

La formalización del contrato deberá efectuarse dentro del plazo de quince días hábiles siguientes a aquél en que se reciba la notificación de la adjudicación en la forma prevista en el artículo 151.4 del TRLCSP.

No podrá iniciarse la ejecución del contrato sin su previa formalización, excepto cuando la tramitación del expediente sea con carácter de emergencia.

El adjudicatario queda obligado a suscribir, dentro del plazo correspondiente arriba indicado, el documento administrativo de formalización del contrato, al que se unirá un ejemplar del pliego de cláusulas administrativas.

Tendrá asimismo carácter contractual la oferta presentada por el contratista en todo lo referente a mejoras, propuestas u otros aspectos que puedan influir en la ejecución del contrato y que, según los criterios de valoración establecidos hayan determinado la adjudicación del mismo.

El documento en el que se formalice el contrato será en todo caso administrativo, siendo título válido para acceder a cualquier registro público. No obstante, el contrato se formalizará en escritura pública cuando así lo solicite el contratista, siendo a su costa los gastos derivados de su otorgamiento. En este caso, el contratista viene obligado a la entrega de una copia autorizada al órgano de contratación.

III.- NATURALEZA, RÉGIMEN JURÍDICO Y JURISDICCIÓN COMPETENTE

22.- NATURALEZA Y RÉGIMEN JURÍDICO

El contrato que en base a este pliego se realice tendrá carácter administrativo y en todo lo no previsto en él se estará a lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, en el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla



**Amorebieta-Etxano Udala
Bizkaia**

parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, así como en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, en todo lo que no se oponga al TRLCSP, y demás normas aplicables a la contratación de las Administraciones Públicas.

En caso de contradicción entre el presente pliego de cláusulas administrativas particulares y el resto de la documentación técnica unida al expediente, prevalecerá lo dispuesto en este pliego.

22.- JURISDICCIÓN COMPETENTE

Las cuestiones surgidas sobre interpretación, modificación, resolución y efectos de los contratos serán resueltas por el Órgano de Contratación, cuyas resoluciones agotarán la vía administrativa.

Las cuestiones litigiosas que se deriven del contrato se entenderán sometidas a la jurisdicción contencioso-administrativa; no obstante lo cual, las partes pueden acordar el sometimiento de sus litigios a arbitraje, conforme a lo establecido en la legislación vigente.



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

ANEXO I: MODELO DE AVAL

La entidad(razón social de la entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca), NIF....., con domicilio (a efectos de notificaciones y requerimientos) en, y en su nombre(nombre y apellido de los apoderados), con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta del bastanteo de poderes que se reseña en la parte inferior de este documento,

AVALA A

.....(nombre y apellidos o razón social del avalado), NIF....., en virtud de lo dispuesto por el artículo 95 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, en concepto de GARANTÍA DEFINITIVA, para la adjudicación del contrato que tiene por objeto las **OBRAS CORRESPONDIENTES AL PROYECTO DE URBANIZACIÓN DE LA CALLE SAN MIGUEL**, ante el Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano, por importe de..... (en letras y en cifras).

La entidad avalista declara bajo su responsabilidad que cumple los requisitos previstos en el artículo 56.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal, con renuncia expresa al beneficio de exclusión y con compromiso de pago al primer requerimiento de la Caja General de Depósitos u órgano equivalente de las restantes Administraciones Públicas, con sujeción a los términos previstos en la legislación de contratos de las Administraciones Públicas, en sus normas de desarrollo y en la normativa reguladora de la Caja General de Depósitos.

El presente aval estará en vigor hasta que el Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello autorice su cancelación o devolución de acuerdo con lo establecido en el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público y legislación complementaria.

El presente documento de garantía ha sido inscrito en esta misma fecha en el Registro Especial de Avaluos con el número.....

En, a de..... de 2017

(Razón social de la entidad)

(Firma de los apoderados)

BASTANTEO DE PODERES POR LA ASESORÍA JURÍDICA DE LA C.G.D. O ABOGACÍA DEL ESTADO

(Provincia/Fecha/Número o código)



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

ANEXO II: MODELO DE CERTIFICADO DE SEGURO DE CAUCIÓN

La entidad (razón social de la entidad aseguradora), certificado número (en adelante asegurador), con domicilio en y NIF:....., debidamente representado por(nombre y apellidos de los apoderados), con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta del bastanteo de poderes que se reseña en la parte inferior de este documento,

ASEGURA A

..... (nombre y apellidos o razón social del asegurado), NIF....., en concepto de tomador del seguro, ante el Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano, (en adelante asegurado), hasta el importe de(en letras y en cifras), en los términos y condiciones establecidos en el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, normativa de desarrollo y pliego de cláusulas administrativas particulares por la que se rige el contrato que tiene por objeto las **OBRAS CORRESPONDIENTES AL PROYECTO DE URBANIZACIÓN DE LA CALLE SAN MIGUEL**, para responder de las obligaciones, penalidades y demás gastos que se puedan derivar conforme a las normas y demás condiciones administrativas precitadas frente al asegurado.

El asegurador declara, bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos exigidos en el artículo 57.1 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

La falta de pago de la prima, sea única, primera o siguientes, no dará derecho al asegurador a resolver el contrato, ni éste quedará extinguido, ni la cobertura del asegurador suspendida ni éste liberado de su obligación, caso de que el asegurador deba hacer efectiva la garantía.

El asegurador no podrá oponer al asegurado las excepciones que puedan corresponderle contra el tomador del seguro.

El asegurador asume el compromiso de indemnizar al asegurado al primer requerimiento de la Caja General de Depósitos u órgano equivalente de las restantes Administraciones Públicas, en los términos establecidos en el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público y normas de desarrollo.

El presente seguro de caución estará en vigor hasta que el Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano, o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello, autorice su cancelación o devolución, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público y legislación complementaria

En, ade de 2017

(Razón social de la entidad aseguradora)

(Firma de los apoderados) BASTANTEO DE PODERES POR LA ASESORÍA JURÍDICA DE LA C.G.D. O ABOGACÍA DEL ESTADO (Provincia)



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

ANEXO III: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/D^a....., con domicilio en,
provisto de D.N.I....., en nombre propio y/o en representación
de la empresa....., con domicilio en,
y C.I.F.....

DECLARA

- a) Que la empresa a la que representa cumple las condiciones exigidas legalmente y en este pliego para contratar y que no se halla incurso en ninguna de las prohibiciones para contratar con la Administración, relacionadas en el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.
- b) Que en la elaboración de su oferta ha tenido en cuenta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales, y protección del medio ambiente.
- c) Que se compromete a aportar los documentos acreditativos del cumplimiento de dichos requisitos en cualquier momento que así lo solicite el órgano de contratación y en todo caso, en el supuesto de que la propuesta de adjudicación recaiga a su favor, los aportará con carácter previo a la adjudicación.
- d) Que para la presente licitación declara que en caso de resultar adjudicatario del contrato, el Convenio Colectivo que será de aplicación a los trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato será el siguiente:
.....(indicar el sector y ámbito territorial)
- e) Que en relación a los datos relativos a grupo empresarial la empresa a la que representa (SÍ/NO) se encuentra en alguno de los supuestos del art. 42.1 del Código de Comercio.

En caso de respuesta afirmativa,

- NO concurre a la adjudicación del contrato con empresas que, pertenecientes al mismo grupo o en las que concurren alguno de los supuestos alternativos establecidos en el artículo 42.1 del Código de Comercio, presentan proposiciones individuales.
- SI concurre a la adjudicación del contrato con empresas que, pertenecientes al mismo grupo o en las que concurren alguno de los supuestos alternativos



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

establecidos en el artículo 42.1 del Código de Comercio, presentan proposiciones individuales, y en concreto con la empresa.....

- f) Que manifiesta que los datos para practicar en esta licitación toda clase de requerimientos, comunicaciones y notificaciones con los efectos jurídicos establecidos por la Ley, son los siguientes:

Persona de contacto.....
Domicilio Social.....
C.P.....Población.....
Teléfono 1.....
Dirección de correo electrónico:.....

En a de de 2017

Fdo.

Sello de la empresa

(En caso de U.T.E. se aportará una declaración responsable por cada miembro de la UTE y se anexará la declaración que se enuncia a continuación).



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

MODELO DE DECLARACIÓN DE U.T.E.

D/D^a....., con domicilio en,
provisto de D.N.I....., en nombre propio y/o en representación
de la empresa....., con domicilio en,
y C.I.F.....

Y

D/D^a....., con domicilio en,
provisto de D.N.I....., en nombre propio y/o en representación
de la empresa....., con domicilio en,
y C.I.F.....

DECLARAN

Que asumen el compromiso de constituirse formalmente en Unión Temporal de
Empresas, con las participaciones respectivas de.....% y de.....% y que nombran
representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los
derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del
mismo a D./D^acon domicilio
a efectos de notificaciones para esta licitación en
.....

Y como prueba de conformidad de esta declaración, la firmamos.

En, a de de 2017

Fdo.

Sello de la empresa

Fdo.:



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

MODELO DE INTEGRACIÓN DE SOLVENCIA CON MEDIOS DE OTRAS ENTIDADES

(En caso de integración de la solvencia exigida con las condiciones de solvencia y medios de otras entidades)

EL LICITADOR

D/D^a....., con domicilio en,
provisto de D.N.I....., en nombre propio y/o en representación
de la empresa....., con domicilio en,
y C.I.F.....

DECLARA

Que para la acreditación de la solvencia exigida para la licitación que tiene por objeto las **OBRAS CORRESPONDIENTES AL PROYECTO DE URBANIZACIÓN DE LA CALLE SAN MIGUEL** se va a basar en las capacidades y medios de la entidad

LA ENTIDAD

D/D^a....., con domicilio en,
provisto de D.N.I....., en nombre propio y/o en representación
de la empresa....., con domicilio en,
y C.I.F.....

DECLARA

Que conoce el Pliego de Prescripciones Técnicas, el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y demás documentación que debe regir el presente contrato.

Que cumple las condiciones de solvencia económica financiera/técnica y profesional exigida en este pliego y se compromete a **aportar los documentos acreditativos** del cumplimiento de dichos requisitos en cualquier momento que así lo solicite el órgano de contratación y en todo caso, en el supuesto de que la propuesta de adjudicación recaiga a favor del licitador arriba indicado.

Que pone a disposición del licitador arriba indicado, los medios económicos financieros/técnicos profesionales necesarios para garantizar la ejecución del contrato, **respondiendo solidariamente frente al Ayuntamiento.** *(en caso de medios de solvencia técnica y profesional indicar los medios concretos)*

Y como prueba de conformidad de esta declaración, la firmamos.

En, a de de 2017

Fdo:

Fdo:



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

ANEXO IV: MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

Don/Doña..... con domicilio en,
provisto de DNI nº teléfono....., en plena
posesión de su capacidad jurídica y de obrar, en nombre propio (o en representación
de.....), enterado de la licitación convocada por el Ayuntamiento de
Amorebieta-Etxano para la contratación de las **OBRAS CORRESPONDIENTES AL
PROYECTO DE URBANIZACIÓN DE LA CALLE SAN MIGUEL**, declaro:

1º. Que me comprometo a su ejecución por el precio de
€/año (en letra y número), más (en su caso)..... €,
correspondientes al 21% de IVA, debiendo entenderse comprendidos en el precio
todos los conceptos incluyendo los impuestos, gastos, tasas y arbitrios de cualquier
esfera fiscal al igual que el beneficio industrial del contratista.

2º. Que conozco el pliego de prescripciones técnicas, el pliego de cláusulas
administrativas particulares y demás documentación que ha de regir el presente
contrato, que expresamente asumo y acato en su totalidad.

3º. Que la empresa a la que represento cumple con todos los requisitos y
obligaciones exigidos por la normativa vigente para su apertura, instalación y
funcionamiento.

En, ade de 2017

Fdo:



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

Saila: KONTRATAZIOA

Espediente zk.: 17-1994

SAN MIGEL KALEA URBANIZATZEKO PROIEKTUARI
DAGOZKION OBRAK PROZEDURA IREKI BIDEZ
KONTRATATZEKO ADMINISTRAZIO KLAUSULA BEREZIEN
PLEGUA

I.- KONTRATUAREN EDUKIA

1.- ERAKUNDE KONTRATUGILEA ETA KONTRATAZIO-ORGANOA

Subjektu kontratugilea Amorebieta-Etxanoko Udala da, hain zuzen ere, nortasun juridiko publikoa duen tokiko administrazioaren erakundea.

Sektore Publikoaren Kontratuei buruzko Legearen Testu Bateratuak, azaroaren 14ko 3/2011 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartutakoak (aurrerantzean, SPKLTB), bigarren xedapen gehigarriari dagokionez, ekainaren 19ko Alkatetzaren 538/2015 Dekretuaren babesean, kontratazio-organoa Amorebieta-Etxanoko Tokiko Gobernu Batzarra da.

- Mahaiburua: udalburua edo hark eskuordetutako kidea.
- Mahaikideak:
 - EAJ-PNV taldeko zinegotzi bat.
 - EH BILDU taldeko zinegotzi bat.
 - HE taldeko zinegotzi bat.
 - PSE-EE taldeko zinegotzi bat.
 - Udaleko idazkaria edo berak eskuordetzen duen funtzionarioa.
 - Udaleko kontu-hartzailea edo berak eskuordetzen duen funtzionarioa.
 - Udaleko arkitektoa edo berak eskuordetzen duen funtzionarioa.
 - Idazkaria: Administrazio Orokorreko teknikaria edo berak izendatzen duen funtzionarioa.

2.- KONTRATUAREN XEDEA



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

Plegu honen arabera egiten den obren kontratuaren xedea izango da San Migel kalea urbanizatzeko proiektuaren obrak egitea González Cavia y Cabrera, Arquitectura Urbanismo y Paisaje SLP delakoak egindako proiektuarekin bat etorritz, Udalbatzak 2017ko martxoaren 31n hasiera batean onetsi zuena eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialeko 2017ko apirilaren 11ko 71. zenbakian jendaurrean ipini zena. Proiektua behin betiko onetsi da plegu hau idatzi den datan.

San Migel kalea urbanizatzeko proiektua, nahitaez osatzen duten dokumentuekin, hala nola planoak, baldintza teknikoen plegua, segurtasun eta osasunari buruzko azterlana, kalitate plana eta abar, baita agiri hau ere, kontratuaren barruan sartuko dira eta bere egunean legezkatuko den obrari buruzko adjudikazio kontratuaren zatiak izango dira.

CPV kodea: 45000000-7 Eraikuntza-lanak.

3.- GAUZATZEKO EPEA

San Migel kalea urbanizatzeko proiektuari dagozkion obrak, guztira, **SEI (6) HILABETEAN** egingo dira, zuinetaren egiaztapen akta sinatzen denetik zenbatzen hasita.

Zuinetaren egiaztapen akta gehienez hogeit hamar egunean sinatu beharko da, kontratua sinatu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasita. Epea igarota kontratistari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik akta ez bada sinatu, kontratua gauzatzeko epea hasitzat joko da.

Finkatutako epeak mailakatuta betetzen direla bermatzeko beharrezkoak diren epe partzialak Obra Planetik ondorioztatukoak izango dira. Bestela, Administrazioak lan programa onartzen duenean finkatuko dira.

Epe guztiak administrazioak obra hasteko baimena ematen duenean hasiko dira zenbatzen, hain zuzen ere, zuinetaren aktarekin bat, sinatzen duen egintza berean.

Kontratista behartuta egongo da kontratua gauzatzeko finkatutako epearen barruan kontratua betetzera, baita kontratua gauzatzeko ezarritako epe partzialak betetzera ere. Kontratistak berandutzea gauzatu arren, ez da beharrezkoa izango administrazioak aurretiaz eskaerarik egitea.

Indarrean dauden legeetan eskatutako baldintzak eta inguruabarrak betetzen direnean baino ezin izango da luzatu kontratuaren epea.

4.- KONTRATUAREN PREZIOA

Kontratuaren prezioa, lizitazioaren aurrekontu bezala erabiliko dena, hauxe da:



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

MILIOI BAT ETA BERROGEITA HAMABOST MILA HIRUREHUN ETA BAT EURO ETA HIRUROGEITA HIRU ZENTIMO (1.055.301,63 €).

% 21eko BEZ barne: BERREHUN ETA HOGEITA BAT MILA SEIEHUN ETA HAMAHIRU EURO ETA HOGEITA HAMALAU ZENTIMO (221.613,34 €).

GUZTIRA: MILIOI BAT BERREHUN ETA HIRUROGEITA HAMASEI MILA BEDERATZIEHUN ETA HAMALAU EURO ETA LAUROGEITA HAMAZAZPI ZENTIMO (1.276.914,97 €).

Lizitatzailleek zenbateko hori hobetu dezakete.

Kontratuaren prezioaren barruan unitateko prezioen zerrenda sartuko da, eta prezio horiek izango dira kontratua bete bitartean indarrean egongo direnak. Lizitatzailleek ez badituzte prezio horiek aurkezten, administrazioaren aurrekontuan agertzen direnak eskaintzen dituztela ulertuko da. Beheranzko ehuneko bera edukiko dute lizitatzailleak aurkeztu duen proposamen ekonomikoak eta administrazioaren aurrekontuko prezioek.

Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua gainditzen duten proposamenek automatikoki baztertuko dira.

Kontratuaren balioa (SPKLTBren 88. artikulua): 1.055.301,63 €.

5.- FINANTZAKETA

Kontratuaren prezioa ordaintzeko, indarrean dagoen udal-aurrekontuaren kargura finantzaketa aurrez ikusia dago, 200.000 euroan eta 2018. urteko konpromiso-kredituaren kargura, 1.076.914,97 eurokoa.

6.- ORDAINTZEKO MODUA

Gauzatutako obren zenbatekoa zuzendari eskudunak egindako ziurtagirien bitartez egiaztatuko da. Gero, SPKLTBak 216.4. artikuluan xedatutako epe eta baldintzekin bat ordainduko da.

Emandako ziurtagirietatik eratorritako ordainketak konturako ordainketak izango dira, eta azken neurketan egingo diren zuzenketa eta aldaketan mende egongo dira. Hala ere, horrek ez du inola ere eragingo obrak onetsi eta onartu direnik.

Faktura 2.000 euro (BEZa barne) gainditzen dituzten zenbatekoetarako elektronikoki aurkeztu beharko da. Dena den, borondatez faktura elektronikoa erabil daiteke, nahiz eta fakturaren zenbatekoa hori baino txikiagoa izan.



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

DIR 3 kodeak, faktura elektronikoak egiteko beharrezkoak, honako hauek dira:

Kontabilitate-bulegoa	Amorebieta-Etxanoko Kontu-hartzaitza	L01480031
Organo kudeatzailea	Amorebieta-Etxanoko Udala	L01480031
Unitate izapidegilea	Amorebieta-Etxanoko Udala	L01480031

Faktura elektronikoa HORNITZAILEAREN ATARIAN aurkeztuko da eta udaleko WEB ORRIAREN bitartez iritsiko da. Bestela, honako helbidera joko da: <https://e-udala.amorebieta-etxano.eus:8089/fakturak>.

7.- PREZIOAK BERRIKUSTEA

Kontratua gauzatzeko epea (6 hilabete) kontuan hartuta, **ez dira prezioak berraztertuko.**

8.- BERMEAK

Ekonomikoki eskaintzarik abantailatsuena aurkeztu duen eskaintzaileak eginbeharrak betetzen dituela bermatzeko, adjudikazio-zenbatekoaren % 5eko behin betiko bermea osatu beharko du, balio erantsiaren gaineko zerga kanpo.

Bermea osatzeko hamar laneguneko epea izango da, eskea jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. SPKLTBak 96. artikuluan xedatutako edozein bitartekoren bidez osa daiteke. Abalaren bidez eraturako behin betiko bermea osatzea erakunde abal-emaileak sinatutako erantzukizunpeko adierazpenaren bidez egiaztatuko da, agiri honen I. eranskinean jasotako eredia aintzat hartuta. Behin betiko bermea kauzioaren aseguru-kontratuaren bidez osatzea agiri honen II. eranskinean agertzen den ereduaren arabera aseguru-etxearen erantzukizunpeko adierazpenarekin egiaztatuko da.

Eskaera aipatutako epean behar bezala betetzen ez bada, lizitatuak eskaintza kendu duela ulertuko da eta, kasu horretan, hurrengo lizitatuak –eskaintzak sailkatu diren ordenari jarraikiz– agiri berberak eskatuko zaizkio.

Kontratuaren aldaketaren ondorioz prezioa aldatzen denean, enpresaburuari aldaketaren erabakia jakinarazten zaion unetik, hamabost egun baliaduneko epean bermea doitu beharko da, aldatutako prezioari begira behar besteko proportzioa izan dezan.

Bermea SPKLTBak 102. artikuluan xedatutakoaren arabera itzuliko da, behin kontratuaren likidazioa onetsita eta bermearen epea igarota, betiere adjudikaziadunaren erantzukizunak sortzen ez badira.



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

9.- KONTRATUA GAUZATZEA

Obren kontratua zuinketaren egiaztapen akta sinatzearekin hasiko da gauzatzen. Hori gehienez hamabost egun balioduneko epean egin beharko da, kontratua legezlatu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. **Obrak, berriz, ez dira hasiko eskatutako baimen guztiak ez dituzten bitartean.** Zuinketaren egiaztapen akta kontratuaren barruan sartuko da, eskakizunetarako.

Kontratua kontratistaren arrisku eta zorira gauzatuko da eta izandako kalte-galerengatik kalte-ordaina jasotzeko ez du eskubiderik izango, ezinbesteko kasuetan izan ezik. Horiek SPKLTBak 231. artikuluan aurrez ikusten ditu, eta betiere kontratistaren aldetik zuhurtziagabekeriako jarduerarik ez dagoela kontuan hartuko da.

Nolanahi ere, obrak agiri honetan, zehaztapen teknikoetan eta adjudikaziodunaren eskaintzan xedatutako baldintzei zorrozki erreparatuz egingo dira. Era berean, SPKLTB eta gainerako araubidezko arauak ez dira baztertuko. Horiez gain, hori guztia interpretatuz obren zuzendari eskudunak eta, bidezkoa bada, kontratuaren arduradunak, bakoitza bere aginpideen eremuan, kontratistari ematen dizkion argibideak jarraitu beharko dira. Bereziki, kontratua Administrazioaren zuzendaritza, ikuskaritza eta kontrolpean garatuko da eta ahalmen horiek idatziz nahiz ahoz erabiliko ditu.

Kontratistari edo bere mendeko pertsoneri egozteko moduko ekintza edo hutsegiteen ondorioz arriskuan ipintzen bada kontratua behar den moduan betetzea, horretarako beharrezkotzat jotzen dituen neurriak hartzea eskatu ahal izango du Administrazioak.

Obrak seinaleztatzea

Kontratistak bere kargura jarri beharko ditu obrara sartzeko, lanean ari diren zonan zirkulazioa adierazteko eta puntu arriskutsuak azaltzeko seinaleak, bai zonan, bai inguruetan. Halaber, seinale osagarriak instalatu edo instalatutakoak aldatzeari buruz Administrazioak idatziz emandako aginduak bete beharko ditu.

Kontratistak egunean 24 orduz eta obrak oso-osorik amaitu arte zainduko du seinaleen egoera ona eta eraginkortasuna eta konpromiso hori ez betetzearen ondorioz izan daitezkeen gizakiekiko eta materialekiko kalteez bera izango da arduradun bakarra.

Errepidea moztea edota desbideratzeak egitea planifikatzeko beharrezkoak diren seinale guztiak kontratak aurkeztutako eskaintzan jasoko dira. Seinaleak osatzeko udaleko eta Udaltzaingoko zerbitzu teknikoek jarraibideak bete beharko dira.

Bestalde, instalatu behar diren seinale eta baliza motei dagokienez, “BAT arauak”, Bizkaiko Foru Aldundiko Herri Lan eta Garraio Sailak argitaratutakoak, eta Herri Lan



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

eta Ingurumen Ministerioko Errepideen Zuzendaritza Orokorraren 8.3-IC Instrukzioak xedatutakoak kontuan hartuko dira.

Sare, zerbitzu eta ondasun publikoak aldatzea

Obrek edateko uraren hornidurari, lorategiei, semaforo sareari, bideen sistemari edo beste edozein zerbitzu edo ondasun publikori eragiten badizkiete, proiektuak aurrez ikusitako neurriak alde batera utzita, kontratistak zerbitzuko titular arduradunei hasi baino lehen jakinaraziko die, zerbitzuek eta ondasunek, baita beren erabiltzaileek ere ahalik eta eraginik txikiena izan dezaten beren irizpidea kontuan hartzeko.

Kontratistaren kontura izango dira obra gauzatzeko sarbideak egin, kontserbatu, lehengoratu eta konpontzea, bai herri bideetan, baita pribatuetan ere. Era berean, erabiltzeko erakunde eskudunetatik lortu behar dituen baimenak izapidetuko ditu, kontratu honen berezko lanak gauza ditzan bere makineria edota azpikontratazioaren bidez zuzenean edo zeharka kontratatutakoa behar badu.

10.- KONTRATISTAREN BETEBEHARRAK

Lan- eta gizarte-arloko betebeharrak

Kontratuaren xede diren lanetan erabiltzen dituen langileei dagokienez, kontratistak lanaren, gizarte segurantzaren eta lan arriskuen prebentzioaren arloan indarreko xedapenak zorrozki beteko ditu eta azkenekoei buruz, bereziki erreparatuko dio 1627/1997 Errege Dekretuak, urriaren 24koak, eraikuntza obretan segurtasunaren eta osasunaren gutxieneko xedapenak zehazten dituenak, xedatutakoari. Helburu horrekin, Administrazioari Segurtasun eta Osasun Plana proposatuko dio, onar dezan eta lan zentroa gorabeheren liburuaz hornituko du, Errege Dekretuak 7. eta 13. artikuluetan xedatzen duen bezala.

Kontratistak, azpikontratistak eta, bidezkoa bada, langileek Errege Dekretuak 11. eta 12. artikuluetan aurrez ikusten dituen arauak bete beharko dituzte.

Adjudikaziodunak, berari egotz dakizkiokeen kausengatik, bere langileei gertatutako istripuen erantzukizun osoa hartuko du bere gain.

Administrazioak adjudikaziodunari, edozein kausa edo motibo tarteko, kontratuan aurreikusitako lanak gauzatzeko langile guztien lan-betebeharrak egokiro betetzearekin lotutako edozein alderdi egiaztatzeko eskatu ahalko dio.

Adjudikaziodunak direnean, kontratuaren xede den jardueran parte hartzen duten langileekin dagokien hitzarmen kolektiboa aplikatu beharko du kontratistak, bai eta kontratua adjudikatu eta gero benetan aplikatzen diren lan-baldintzei buruz eskatzen den informazio guztia eman ere.



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

Adjudikaziodunak, lana gauzatzen den bitartean, dagokion kategoria profesionalaren arabera hitzarmen kolektiboan jasotako ordainsaria ordaindu beharko die langileei, eta ezin izango du inolaz ere ordainsari baxuago bat eman.

Adjudikaziodunak aplikagarritzat jotzen duen hitzarmen kolektiboari buruzko informazioa Amorebieta-Etxanoko Udalaren kontratugilearen profilean argitaratuko da.

Prozedura honetan parte hartzen duten lizitatzaiileek onartzen dute erakunde-gardentasuna bermatuko dutela lizitazioan, adjudikazioan eta amaitu arteko egikaritzean sortzen diren datu guztiei dagokienez.

Aginduen liburua

Kontratatik une oro obran “aginduen liburua” gorde eta eskura izango du, 462/1971 Dekretuak, martxoaren 11koak, 1971ko uztailaren 17ko Ogasun Ministerioaren Aginduz garatutakoak, xedatutakoaren arabera. Gainera, Amorebieta-Etxanoko Udalari entregatuko dio, obra hartzen duenean.

Baimenak hirugarrenei

Amorebieta-Etxanoko Udalak eta Obra Zuzendaritzak beren gain hartzea erabaki dituzten kontratuak eta gestioak alde batera utzita, obrak epean behar bezala gauzatzeko kontratista partikularren, elkarteen, enpresen eta erakundeen aurrean beharrezkoak diren baimenak eta lizentziak lortzez arduratuko da.

Xede horiez, kontratatik nahasitako bakoitzak bere eskubideak eta aginpideak erabiliz ezartzen dizkion baldintzak eta aginduak onartu beharko ditu. Gauza bera egin beharko du eskaerekin edo gomendioekin, arrazoizkoak badira edo Administrazioaren iritziz obra hobe garatzeko komenigarriak badira.

Kontratatari eskatu ahal zaizkion gastuak

Lizitazioaren iragarkien eta obrak gauzatzearen, kontratua legezkatzearen ondoriozko zergei buruzko gastuak, baita zuinetaren lan eskudunak eskaintzeagatik tasak, likidazioa eta obretan aplikagarria den beste edozein ere kontratistaren kontura izango dira, indarreko xedapenen arabera, aipatzen diren moduan eta zenbatekoan.

Obrak gauzatzen diren bitartean mota guztietako saiakuntzen gastuak kontratistaren kontura izango dira eta zenbatekoan nahiz ehunekoan ez du inolaz ere eragingo adjudikazio-koefizienteak. Zenbatekoa obra aldaketak direla-eta kontratua zabaltzeagatik gehitu ahal izango da.

Obra-zuzendaritzak, saiakuntzen gastu gisa, adjudikaziodunari eskatu ahal izango dio enpresa homologatuak, ofizialak edo pribatuak kontratatzeke obra-zuzendaritza horren jarraibideak jarraikiz kalitate-kontrolak egiteko, eta aurreko paragrafoan jasotako igoera gerta daiteke.



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

Obrak amaitzerakoan akatsak zuzentzea oso zaila denez eta kontratatu diren lanak nolakoak diren ikusita, kontratistak honako egiaztapen hauek egin beharko ditu obra gauzatzen den bitartean:

1. Euri-urak eta ur beltzak. Kapitulu hau gauzatzen denean, huts egin gabe burutu beharko dira estankotasun frogak, eta TB kamera baten bitartez frogak egin beharko dira hodietan, bai eta dagozkion txostenak eman ere.

2. Ur-sareak. Kapitulu hau gauzatzen denean, beharrezkoak diren presio-frogak egingo dira

3. Argiteria. Tutuak hutsik geratuko direla baieztatu beharko da, bai eta apurtuta edota hondoratuta ez egotea ere, mandrinaketa-ziurtagiriak eskatuko baitira.

4. Zabaldegiak eta zoruak kontrolatzea. Zoladuraren oinarriak gauzatzen amaitu eta gero bigunguneak ekidite aldera, hezetasun eta dentsitatearen zehaztapenak eduki beharko dira. Era berean, karga-saiakuntzak egin ahal izango dira plakarekin.

Partida guztiak erabat egiaztatzeko, obra-zuzendariak sinatutako akta bat eduki beharko da, eta bertan deskribatutako kapituluak eta dagozkion frogak edo saiakuntzak ondo egon direla jaso beharko da.

Kontratistaren teknikariak eta topografoa

Obra hau egiteko topografo bat egongo da kontratistaren kargura.

Obrara atxikitako teknikariak adieraziko dira, eta arreta berezia jarriko da obraburuaren, obra-arduradunaren eta topografoaren lanpostuak betetzen dituztenengan.

Proposamen teknikoarekin batera, langile horien curriculum eta azken bost urteetan antzeko ezaugarriekin egindako lanak jasoko dira.

Proposamenean jasota dauden obrara atxikitako teknikariak obra osoan zehar egon beharko dira. Horretan aldatetaren bat egin baino lehen, administrazioak baimena eman beharko du. Aldaketa nahitaezko baimena eduki gabe egiten bada, prestazioen gauzatze partzialari dagokion zigorrak aplikatuko dira, plegu honetako hamalagarren klausulan xedatutakoarekin bat etorritik.

Obraren amaierako dokumentazioa

Kontratistak obraren amaierarako beharrezkoa den dokumentazio guztia aurkeztu beharko du, behar den moduan baliozkotuta eta azken ziurtapena igorri aurretik.

11.- KONTRATUA GAUZATZEN DEN BITARTEAN HIRUGARRENEI ERAGINDAKO KALTEEI DAGOKIENEZ KONTRATISTAK DAUKAN ERANTZUKIZUNA



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

Obrak burutzean kontratistaren mendean beharrea dabilzan beharginek egindako jardueren, akatsen edo arduragabekeriaren ondorioz, edo obrak txarto antolatu, babestu eta seinaleztatu direlako edozein pertsona, jabetza, zerbitzu publiko edo pribatari kalte-galeraren bat eraginez gero, kalte-galera horien erantzulea kontratista izango da. Ildo horri eutsiz, kontratista kontratua gauzatzeko eragiketen ondorioz hirugarrenei eragiten dizkien kalte-galeren arduraduna izango da, SPKLTBak 214. artikuluan xedatutakoaren arabera. Kontratazio organoaren aginduaren ondorioz berehala eta zuzenean sortu diren kalte eta galera ororen aurrean, kontratazio organoa bera izango da erantzulea, legeek ezarritako mugen barruan.

Xede horiez, enpresa adjudikaziodunak nahitaezko aseguruak izango ditu. Nolanahi ere, kontratua esleitu baino lehen, kontratistak hurrengo aseguruaren kontratuei buruzko polizen kopiak eskuratu beharko ditu. Izan ere, horiek adjudikaziodunak kontratatu eta bere kargura mantenduko ditu eraikuntzaren denboraldian eta berme epean:

Eraikuntzan arrisku orotarako aseguruak. Egindako obrek eta gauzatzeke daudenek izan ditzaketen kalteak estaliko ditu. Aseguratua egongo da eraikuntza-alditik datorren arrazoiren baten ondoriozko galera edo kalte oro, bai eta obra-kontratuan xedatutako betebeharrak egoki betetzeko asmoz egindako lanen egikaritzaren ondorioz aldi horretan edo geroago sortzen diren kalteak. Aseguratutako batura gutxienez kontratuaren prezioaren berdina izango da. Betebehar hau eraikuntzan arrisku orotarako aseguruak kontratu honi zabalduz bete daiteke, enpresak alde aurretik hitzartua bada eta betiere eskatutako batura aseguratua estalia gelditzen bada eta aseguru-konpainiarekin izenean ahalorde askiatsia duen pertsonak egindako ziurtagiriaren bitartez egiaztatzen bada.

Erantzukizun zibileko aseguruak, gutxienez, 900.000 eurokoa. Erantzukizun orokorra, ugazabarena, gurutzatua eta lan bukatuei buruzkoa izango du. Aseguratu osagarri bezala Amorebieta-Etxanoko Udala agertuko da.

Kontratua kontratistaren arrisku eta zorira gauzatu da eta, ondorioz, berme epean antzeman daitezkeen ezkutuzko akatsez eta ondasunen kalitateaz erantzungo du. Aurreko atalean xedatutakoak salbuetsiak geldituko dira hautematen diren akatsak kontratazio organoaren zuzeneko eta berehalako jarduera edo aginduaren ondoriozkoak badira.

Lanak gauzatzen diren bitartean, kontratazio organoak obra zuzendaria izendatuko du eta kontratuaren xede den lana behar bezala egiten dela egiaztatuz, koordinatuz, zainduz eta ikuskatuz. Adjudikaziodunari dagozkio lanen berehalako zuzendaritzari, gauzatutako obraren eta bertan utzitako materialen kontrol eta zaintzari atxikitako erantzukizunak.

12.- KONTRATUAREN ALDAKETAK



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

Kontratua burututakoan, interes publikoaren arrazoiak direla eta, kontratazio-organoak aldaketak erabaki ditzake I. liburuko V. tituluaren aurrez ikusitako kasuetan eta moduan eta SPKLTBak 211. artikuluan araututako prozedurari jarraikiz. Horiek guztiak espedientean behar bezala justifikatuko dira.

Araubideari dagokionez, SPKLTBak 105. eta 108. bitarteko artikuluetan eta 210., 219. eta 234. artikuluetan xedatutakoari erreparatuko zaio.

Aldaketak bakarrik SPKLTBak 107. artikuluan aurrez ikusitako egoeraren bat gertatzen dela behar bezala justifikatzen denean egin ahal izango dira. Aldaketa horiek ezingo dituzte aldatu likidazioaren eta adjudikazioaren funtsezko baldintzak eta, era berean, beharrezko egiten dituen kausa objektiboari erantzuteko beharrezko aldakuntzak baino ezingo dituzte sartu.

13.- OBRAK ONARTZEA ETA BERMEAREN EPEA

Egoera onean dagoenean, obra eman edo kontratuaren xedea bete eta hurrengo hilabetearen buruan onartuko da. Helburu horrekin idatzitako aktaren bitartez egituratuko da.

Kontratuaren zati gisa, obraren kontratistak urbanizazio osoaren jasotze topografiko osoa eman beharko du honako hauekin batera: udaleko estandarrak betetzen dituzten as-built planoak eta iturburu-fitxategia, non formatua eta fitxategiko elementu guztien nomenklatura adieraziko den CAD formatuan eta UTM ETR89 koordenadetan, baina udalarentzat ez du inolako kosturik izango. Eman beharreko topografikoak azkeneko egoeran urbanizatzea osatzen duten elementu guztien informazioa izango du: obra hasi aurretiko sareak, jardueraren ondorioz gauzatutako sare berriak, hiri altzariak, etab. Elementu guztien maila eta tamainei buruzko datuak erantsiko dira: sareen diametroak, kutxatilen mailak, zoladuren sestrak eta abar.

Obrak onartzeko moduan ez badaude, hala agerraraziko da aktan eta obretako zuzendariak ikusi diren akatsak adierazi, beharrezko argibideak zehaztu eta zuzentzeko epea ezarriko du. Akatsak zuzentzen direnean edo egiteko epea igarotakoan, adostasunari buruzko akta idatziko da ala, bestela, epe berria emango da zuzenketak egiteko edo kontratua suntsituzat joko da.

Obraren izaera kontuan hartuta, bermearen epea **URTEBETEKOA** izango da, positiboki onartzen den unetik zenbatzen hasita. Orduan, behin betiko bermea itzultzeari ekingo zaio.

Bermearen epean, kontratistak lanak kontserbatu beharko ditu, baldintza teknikoan agirian xedatutakoarekin bat eta obra zuzendaritzatik jasotzen dituen argibideen arabera. Hala, aipatu epean sor daitezkeen kalteei edo narriadurei erantzungo die.



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

Dena den, bermearen epea igaro ostean obra aurri egoeran geldituko balitz, kontratistak kontratua ez betetzearen ondorioz eraikuntzan ezkutuko akatsak egon direlako, kontratista izango litzateke kalte-galera horien erantzulea. Hamabost urtean izango du ardura hori, obren onarpena egiten denetik aurrera zenbatzen hasita. Epe horretan kalte edo galerarik gertatuko ez balitz, kontratista edozein arduratetik aske geratuko litzateke.

Kontratazio organoak, hiru hilabeteko epean, onarpena egiten denetik aurrera zenbatzen hasita, burututako obren amaierako ziurtagiria onetsi beharko du eta kontratistari ordainduko zaio, kontratuaren likidazioaren kontura.

14.- ONDOKOAK EZ BETETZEAGATIK KONTRATISTARI IPINIKO ZAIZKION ZIGORRAK

Kontratua gauzatzeko epeei buruz.- Kontratuaren gauzatze epeak (osoa edo, hala badagokio, partzialak) betetzeari dagokionez, berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, kontratista atzeratzen bada, administrazioak hori ebaztea eta bermea galtzea edo **egunero zigorrak jartzea erabaki dezake. Bigarren kasuan, kontratuaren prezioaren 1.000 euroko 0,2 euro kobratuko dira.**

Atzerapenarengatik zigorrak kontratuaren prezioaren 100eko 5en multiplora iristen diren bakoitzean, kontratazio-organoak ahalmena du kontratua suntsitzeko edo zigor berriak jarri gauzatzeko jarraitzeko.

Prestazioen gauzatzeko partzialari buruz.- Berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, kontratistak kontratuan definitzen diren prestazioen gauzatzeko partzialak betetzen ez duenean, Administrazioak kontratua ebaztea edo zigorra jartzea erabaki dezake. Azkeneko kasuan, hori kontratuaren prezio guztiaren 100eko 10 izango da.

Zigorrak kontratazio-organoaren erabakiz jarriko dira eta berehala bete beharko dira. Ordaintzeko, ordainketa oso edo partzialaren kontzeptupean kontratistari ordaindu beharreko zenbatekoetatik kenduko zaizkio. Bestela, aipatu ziurtagirietatik ezin direnean kendu, osatutako bermea erabiliko da.

15.- KONTRATUA SUNTSIARAZTEKO ARRAZOIAK

Obra-kontratua suntsiarazteko arrazoiak dira, agiri honetan aurrez ikusitakoez gain, SPKLTBak 223. eta 237. artikuluetan xedatutakoak.

16.- ADMINISTRAZIOAREN ESKUMENAK

Amorebieta-Etxanoko Udalarari dagozkio kontratua interpretatu, betetzeko orduan sortzen diren zalantzak ebatzi, interes publikoa dela-eta aldatu, ebazpena erabaki eta horren ondorioak zehaztearen eskumenak, betiere SPKLTBk eta Kontratuen Legeari



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

buruzko Araudi Orokorrak xedatutako mugekin eta horien baldintza eta ondorioen arabera.

II. KONTRATATZEKO PROZEDURA

17.- ESLEITZEKO PROZEDURA

Kontratu hau kontratazio-organoak esleituko du, kontratazio-mahaiaren proposamenez. Ohiko izapideak egingo dira eta prozedura irekia izango da.

Eskaintzak balioztatzeko irizpideak, kontratua esleitzeko oinarri bezala erabiliko direnak, automatikoki zenbat ezin daitezkeen irizpideetan eta automatiko zenbat daitezkeenetan banatuko dira. Garrantziari erreparatuz, goitik beherantz adieraziko dira eta honako puntuazioa lortu ahal izango da:

AUTOMATIKOKI ZENBAT EZIN DAITEZKEEN IRIZPIDEAK:

<u>PROPOSAMEN TEKNIKOA:</u>	
<p>(Gehienez 12 orrialde alde batetik idatziak, plangintza barne; hizkiaren gutxieneko tamaina: 10; orrialdearen gehieneko tamaina: A4, plangintza izan ezik; hori tamaina handiagoan aurkez daiteke. Gehieneko hori gainditzen duten eskaintzak zigortuak izango dira: -0,5 puntu gehiegizko orrialdeko gehienez -5 puntura arte)</p> <ol style="list-style-type: none">7. Irisgarritasun plana, obraren garapenak baldintzatzen dituen sarbide guztiak kontuan hartzen dituen eta hautabidezko trazadura, baita: 12 puntu.8. Proiektuaren azterlan xehatua, berezitasunetan arreta berezia jarriz (ez dira beste edozein obrarekin pareka daitezkeen obra gauzatzeko deskribapen orokorrak baloratuko): 12 puntu.9. Giza baliabideak (teknikariak barne) eta baliabide materialak finkatzea, jardueren iraupen denborak kalkulatzea, dagokion plangintzarekin: ... 10 puntu.10. Gauzatu beharreko lanak aztertzea eta aurrez ikusiak ez dauden lanak zerrendatzea, beharrezkoak badira kontratua gauzatzeko. Hala balego, horien balioztapen proposamena: 8 puntu.11. Obraren zaintza eta kontrol lana. Komunikazio plana eta kontsulta nahiz larrialdirako harremanak adieraztea, lanordutik kanpo sartuta: 5 puntu.12. Aurreikusitako plangintzan gerta daitezkeen desbideratzeetarako neurri zuzentzaileak: 3 puntu.	0tik 50 puntura

AUTOMATIKOKI ZENBAT EZIN DAITEZKEEN IRIZPIDEETAN LORTU BEHAR DEN GUTXIENeko PUNTUAZIO-ATALASEA: SPKLTBak 150.4 artikuluan xedatutakoarekin bat, balorazio orokorrean onartuak izateko, automatikoki zenbat ezin daitezkeen irizpideetan eskaintzaileek gutxieneko puntuazio-atalasea izan beharko dute. Ildo horri eutsiz, **kontratazio-mahaiak ez ditu kontuan hartuko gutxienez 30 puntu lortu ez dituzten eskaintzak.**

AUTOMATIKOKI ZENBAT DAITEZKEEN IRIZPIDEAK:



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

EKONOMIA-ESKAINZA: Puntuen banaketa honako formula honen arabera egingo da: $PO = MaxP * \frac{Ob}{Ol}$ Laburdurak: PO = eskaintzaren puntuak MaxP = gehienezko puntuazioa Ob = Eskaintzarik merkeena O = Balioztatu beharreko eskaintza	0tik 35 puntura
ZEHAZTUTAKO BERMEA ZABALTZEA (1 URTE) Zehaztutako bermearekiko urte osagarri bakoitzeko2,5 puntu	0tik 15 puntura

Eskaintzen izaera neurrigabea edo ezohikoa ezarritako helburu diren parametroen arabera hautemango da, Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorraren 85. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoari jarraikiz.

18.- KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA

Kontratazio-prozedura honetan pertsona naturalek edo juridikoek parte hartu ahal izango dute, lege-gaitasun eta jarduteko ahalmen osoa badute eta kontratatzeke debekuak kontuan hartuta, SPKLTBak 60. artikuluan aipatzen den egoera batean sartuak ez badaude.

Modu berean, euren kabuz edo baimendutako pertsona baten ordezkariarekin egin ahalko dute horretarako emandako boterearen bidez. Pertsona juridiko baten izenean horren kideren batek parte hartzen duenean, dokumentuen bidez justifikatu beharko du horretarako ahalmena duela. Edonola ere, ordezkari horrek aipatu diren kontratatzeke ezintasunetatik salbuetsita egon beharko du.

Gainera, eskaintzaileen jarduerak kontratu honen xede denarekin zuzeneko harremana izango dute.

Europar Batasuneko estatu kideetako (Espainia kanpo) enpresek jarduteko gaitasuna egiaztatu beharko dute, Kontratuen Legearen Arautegi Orokorreko I. eranskinean adierazten diren lanbide edo merkataritza erregistroetako batean inskribatuta egoteari buruzko ziurtagiriaren bidez. Europar Erkidegoko estatu kideen erregistroak eta Espazio Ekonomiko Europarrari buruzko Hitzarmena sinatu dutenak.

Europako Erkidegoko Estatu kideetakoak ez diren pertsona fisikoek edo juridikoek Espainiako Misio Diplomatiko Iraunkorraren txostenaren bitartez justifikatu



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

beharko dute enpresa atzerritarren jatorrizko estatuak, aldi berean, administrazioarekin eta SPKLTBak 3. artikuluan aipatu eta pareka daitezkeen sektore publikoko erakunde, organismo edo entitateekin funtsean modu berean kontratatzeko orduan, enpresa espainiarren partaidetza ahalbidetzen duela. Halaber, enpresa horiek Espainian sukurtsala irekia izatea beharrezkoa izango da. Horrez gain, eragiketetarako ahaldunak edo ordezkariak izendatuko dituzte eta, azkenik, Merkataritza Erregistroan inskribatuak egon beharko dute.

Nolanahi ere, Espainiakoak ez diren enpresek aurkeztu behar dituzten dokumentuak, kontratatzeko gaitasuna egiaztatzen dutenak, gaztelaniara edo euskarara ofizialki itzuliak egongo dira.

Administrazioak ondore horretarako aldi baterako eratzen diren enpresa-elkarteekin kontratuak egin ahal izango ditu, eta adjudikazioa eman arte ez da beharrezkoa izango elkarte hori eskritura publikoan formalizatzea. Aldi baterako enpresa-elkarte horiek solidario gisa erantzungo dute administrazioaren aurrean, eta ordezkari edo ahaldun bakarra izendatuko dute horren aurrean. Era berean, eskaintzaileek beste batzuekin aldi baterako elkartean ezingo dute proposamenik sinatu, banan-banan egin badute. Modu berdinean, aldi baterako elkarte batean baino gehiagotan ez dira azalduko. Arau hau puskatuz gero, horren kontra sinatutako proposamenak ez dira onartuko.

Europar Erkidegoan espainiarrak ez diren enpresaburuak sailkatuak ez badaude, nahikoa izango da kontratazio organoaren aurrean kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa SPKLTBak 75. artikuluan xedatutakoarekin bat egiaztatzea. Kaudimen teknikoari dagokionez, 76. artikuluan xedatutako bitarteko bat edo gehiago erabil daitezke.

19.- PROPOSAMENAK AURKEZTEA

Kontratazio honen espedientea eta horri atxikitako dokumentazio teknikoa Amorebieta-Etxanoko Udaleko bulegoetan egongo da eskura 8:30etik 14:30era, egun baliodun guztietan, lizitazio honen iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita proposamenak aurkezteko epemugara arte. Halaber, dokumentazioa Amorebieta-Etxanoko Udalaren kontratugilearen profilean (www.amorebieta-etxano.eus) egongo da eskura.

Proposamenak Amorebieta-Etxanoko Udalaren Erregistro Nagusian aurkeztuko dira **hogeita sei egun naturaletan**, iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasita. Eskaintzak aurkezteko azkeneko eguna baliogabea balitz, epea hurrengo egun baliodunera arte luzatuko da.

Hautagaiak eskaera postaz bidaltzen badu, bidalketa postetxera noiz eraman duen justifikatu beharko du eta Amorebieta-Etxanoko Udaleko Erregistroari iragarri beharko dio **eskaera bidali duela telefaxeaz edo telegramaz egun berean eta betiere 14:30 baino lehen**. Baldintza horiek betetzen ez badira edo bidaltze jakinarazpena eskaerak



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

hartzeko epea igarotakoan jasotzen bada, eskaera ez da onartuko. Epea amaitu ondorengo egutegiko zazpi egunetan dokumentazioa jaso ez bada, ez da inondik inora onartuko.

Eskaintzaileek hiru gutun-azal itxi (B eta C) aurkeztu beharko dituzte, berak edo ordezkatzan duen pertsonak sinatuak. Bakoitzean honako izenburua agertuko da: “PROZEDURA IREKIZ SAN MIGEL KALEA URBANIZATZEKO OBREN KONTRATAZIOAN PARTE HARTZEKO PROPOSAMENA”.

Gutun-azal bakoitzean, enpresaren izena, proposamena sinatu duenaren izen-abizenak eta zeinen izenean jarduten duen agertuko dira, eta bi gutun-azalak sinatuta egon behar dute. Gutun-azal bakoitzaren barruan, aparteko orri batean, edukia jarriko da, zenbakien arabera adierazita.

Proposamenak aurkeztuz gero, enpresaburuak agiri honetako klausulak baldintza barik onartzen dituela ulertuko da, bai eta administrazioarekin kontratatzeke eskatzen diren baldintza guzti-guztiak dituela dioen erantzukizunpeko aitortpena egin duela ere.

Proposamenek baldintzen agiri honetan xedatzen den eredia errespetatuko dute eta lizitazioaren unera arte isilpekoak izango dira.

Eskaintzaile bakoitzak ezin izango du proposamen bat baino gehiago aurkeztu. Era berean, prozedura honi dagokionez, eskaintzaileak berak bakarrik eskaintzaren bat sinatzen badu, ezingo du beste batzuekin aldi baterako elkartuta beste eskaintzarik sinatu, eta ezingo da aldi baterako elkarte batean baino gehiagotan agertu. Printzipio hori urratzen bada, berak aurkeztutako proposamen guztiak gaitzetsiko dira.

A gutun-azalak, “KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA” izenburua izango du; barruan, III. eranskinean dagoen ereduaren araberrako Erantzukizunpeko Aitorpena egongo da, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren 146.1 artikuluan aurreikusitako dokumentazioaren behin-behineko aurkezpena ordezkatzeko duena.

Erantzukizunpeko Aitorpenarekin batera honako hauek aurkeztuko dira:

- d) Aldi Baterako Enpresa Elkarte sortzeko konpromisoaren ziurtagiria, enpresaburuek elkarte bat eratuta parte hartzen badute; ziurtagiriak III. eranskinean dagoen ereduari jarraituko dio eta sinatzaileen izen-abizenak eta egoera jasoko ditu, baita bakoitzaren partaidetza eta kontratuaren indarraldian zehar administrazioaren aurrean elkartearen ordezkari osoa izango duen pertsona ere.
- e) Eskatzen den kaudimen edo sailkapena beste erakunde batzuetako kaudimen- edo sailkapen-baldintzekin eta baliabideekin osatuz gero, kaudimen edo sailkapena osatzearen aitortpen-agiria, erakunde biek sinatuta, III. eranskinean dagoen ereduarekin bat..



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

- f) Enpresa edo lanbide mailako gaikuntza eskatzen denean, gaikuntza hori egiazta dezakeen agiria aurkeztu beharko da.

III. eranskinean dagoen erantzukizunpeko aitortpenak honako dokumentu hauen behin-behineko aurkezpena ordezkatzeko du:

- vii. Eskaintza aurkezten duen pertsonaren nortasun agiri nazionalaren fotokopia.
- viii. Eskaintzailea pertsona juridikoa denean, eskaintza aurkezten duen pertsonaren NANaren fotokopiaz gain, eratzeko edo aldatzeko eskritura, Merkataritza Erregistroan behar bezala inskribatutakoa, eta identifikazio fiskalaren zenbakia. Europako Erkidegoko Estatu kideetako enpresaburu ez-espainiarrak direnean, nahikoa izango da erregistro profesionalean edo komertzialean inskribapena egiaztatzea, baldintza hori dagokion Estatuko legeriak hala eskatzen duenean.
- ix. Eskaintzaileak bere izenean jarduten ez duenean edo sozietate ala pertsona juridikoa denean, proposamen ekonomikoa sinatzen duen kontratazio-organoren aurrean agertu eta pertsona edo erakundearen izenean eta horri ordezkatzeko ahalorde askietsia duela egiaztatzen duen dokumentu frogagarria aurkeztu beharko du.
- x. Kontratistaren sailkapena nahikoa dela eta irautsi gabe dagoela egiaztatzen duen dokumentua: **G TALDEA, 3. AZPITALDEA, ZORUAK ETA HORMIGOI HIDRAULIKOA, 4. KATEGORIA**, urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren 25. eta 26. artikuluetan xedatutakoarekin bat etorritik, abuztuaren 28ko 773/2015 Errege Dekretuaren bitartez aldatu zena. Sailkapenen indarraldia abuztuaren 28ko 773/2015 Errege Dekretuaren laugarren xedapen iragankorraren bitartez zehaztuko da.

Eskaintzaileen Erregistroko ziurtagiriaren bitartez egiaztatzea. Adierazitako dokumentazioa, i) idatz-zatian jasotakoa izan ezik, honako erregistro hauetako batek igorritako ziurtagiriarekin ordeztu daitezke: Bizkaiko Lurralde Historikoko Eskaintzaileen Erregistroa, Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofiziala, Estatuko Eskaintzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofiziala, sailkapen-ziurtagiri komunitarioa.

Dagokion erregistroak emandako ziurtagirian jasotzen ez diren inguruabarrei dagokienez, eskatutako egiaztapenak aurkeztu beharko dira.

Nolanahi ere, ziurtagiriarekin batera, eskaintzaileak ziurtagirian azaltzen diren gorabeherak ez direla aldatu adierazten duen erantzukizunpeko aitortpena aurkeztu beharko du.

- xi. Lizitazio batean hainbat enpresaburuk Aldi Baterako Enpresa Elkarteak eratuta parte hartzen badute, elkarteak osatzen duen bakoitzak egiaztatu



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

beharko du jarduteko gaitasuna daukala, aurreko puntuetan ezarritakoaren arabera. Modu berean, ABEEaren kide bakoitzak egingo duen xedearen zatia azalduko da, guztion kaudimenari buruzko baldintzak zehaztu eta egiaztatzeko. Bakarrik lizitazioa enpresen elkarteari esleitzen zaionean, kontratazio-organoaren aurrean eskritura publikoan osatu dela egiaztatu beharko dute. Kontratua iraungi arte, bertan agertzen diren eskubideak erabili eta eginbeharrak betetzeko, elkartearen ordezkari edo ahaldun bakarra izendatuko dute ahalorde askietsiekin. Aldi baterako enpresarien elkarreak eta kontratuak denbora berbera iraungo dute, hau da, azken hori desegin arte.

- xii. Atzerriko enpresek edozein arloko epaitegi eta auzitegi espainiarren jurisdikzioaren menpe jartzen direla adierazten duen aitordpena aurkeztu behar dute, kontratua dela eta zuzenean edo zeharka sortu daitezkeen gorabeheretarako; eta, era berean, uko egin behar diote eskatzaileari legokiokeen barruti jurisdikzionalari.

Dokumentazio hori, halaber, adjudikaziodun gisa proposatutako eskaintzaileak aurkeztuko du, kontratua esleitu aurretik.

Era berean, prozedura behar bezala burutzea bermatzeko, administrazioak aipatutako dokumentazioa aurkezteko eskatu ahal izango die eskaintzaileei, eskaintza ekonomikoa duen gutun-azala ireki aurretik. Kasu horretan, eskaera jaso duten eskaintzaileek ezarritako gehienez ere hamar egun balioduneko epean aurkeztu beharko dute dokumentazioa. Aurkeztutako dokumentazioan konpon daitezkeen hutsak edo ahazteak ikusten badira, gehienez ere hiru egun balioduneko epea emango da, gabeziak zuzentzeko.

B gutun-azalak “AUTOMATIKOKI ZENBAT EZIN DAITEZKEEN IRIZPIDEAK” azpititulua izango du eta honako dokumentuak sartuko dira:

- b) Proposamen teknikoan honako atal hauek jaso beharko dira:
- Irisgarritasun plana
 - Proiektuaren azterlan xehatua
 - Eskaeren plangintza, prozedurak eta bitartekoak
 - Egin beharreko lanen azterketa eta aurreikusi ez diren lanen zerrendaketa
 - Zaintza, kontrol eta komunikazio planak
 - Plangintzan gerta daitezkeen desbideratzeetarako neurri zuzentzaileak:

C gutun-azalak “AUTOMATIKOKI ZENBAT DAITEZKEEN IRIZPIDEAK” azpititulua izango du eta honako dokumentuak sartuko dira:

- 3) Proposamen ekonomikoa, agiri honen IV. eranskin gisa azaldu den ereduari jarraituz.



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

4) Berme-eparen luzapena.

Automatikoki zenbat ezin daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazioa eta automatikoki zenbat daitezkeen irizpideei buruzkoa ez bereizteagatik gutun-azal bakoitzaren edukia errespetatzen ez duten eskaintzak baztertuko dira.

Esleitu baino lehen eta ondoren, baita kontratuaren indarraldian ere, administrazioak A, B eta C gutun-azalean sartutako dokumentuen edukia benetakoa dela egiaztatu dezake. Hala, enpresak aurkeztutako datuak eta egoerak faltsuak badira, kontratua baliogabe daiteke kontratistari egotz dakioketena ez betetzeagatik. Kasu horretan, osatu duen behin betiko bermea galduko du edo osatu ez bada, haren zenbatekoari dagokion kalte-ordaina ordaindu beharko du. Horrez gain, kalte-galerengatik administrazioari kalte-ordaina eman beharko dio, konfiskatutako bermearen zenbatekoa gainditzen den kopuruan.

Kontratua adjudikatu ostean eta errekurtsioak jartzeko epeetan ez bada horrelakorik ipini, proposamenekin batera aurkeztutako agiriak adjudikaziodun izan ez diren interesdunen eskura geldituko dira. Data horretatik aurrera, **hilabeteko epean agiriak itzultzeko eskaririk egiten ez bada, suntsitu egingo dira.**

Eskatutako dokumentazioaren originala edo kopia aurkez daiteke; bigarren kasuan, Administrazio honek edo notarioak berak behar bezala konpultsatua edo legezkatua.

20.- DOKUMENTUAK SAILKATZEA, ENPRESAK HAUTATZEA ETA PROPOSAMENAK IREKITZEA

20.1. Dokumentazioa sailkatzea, konpon daitezkeen akatsak.

Proposamenak aurkezteko epea amaitzen denean, kontratazio-mahaiak eskaintzaileek garaiz eta behar bezala A gutun-azalean aurkeztutako administrazio-dokumentazioa ireki eta egiaztatzeari ekingo dio.

Aurkeztutako dokumentazioan konpon daitezkeen hutsak edo ahazteak ikusten badira, kontratazio-mahaiak interesdunei faxez edo posta elektronikoz jakinaraziko die eta jakinarazpenaren datatik zenbatzen hasita, hiru lanegunetik beherako epea emango die, funtsezkoak ez diren gabeziak zuzentzeko.

Dokumentazioak akats garrantzitsuak edo konpon ezin daitezkeen gabezia materialak baditu, proposamena baztertu egingo da.

Lan horiek amaitzen direnean, kontratazio-mahaiak lizitazioan onartutakoak, baztertutakoak eta baztertzeari buruzko arrazoiak berariaz azalduko ditu.

20.2. Proposamenak irekitzea.

Lehenengo egintza. B GUTUN-AZALEAN dagoen dokumentazioa irekitzea: AUTOMATIKOKI ZENBAT EZIN DAITEZKEEN IRIZPIDEAK: Amorebieta-



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

Etxanoko Udalari dagokion kontratugilearen profilean aipatzen den egunean eta orduan egingo da.

Egintza honetan aurkeztutako proposamenen berri emango da: eskaintzaileen izena, dokumentuen kalifikazioaren emaitza eta, hala badagokio, gabeziei buruzko zuzenketaren emaitza ere bai. Ondoren, mahaiak eskaintza teknikoak dituzten gutun-azalak irekitzeari ekingo dio, aurkezte-ordena errespetatuz eta bakoitzaren edukia aditzera emango du.

Egintzari buruz dokumentuen bitartez guztia idatziz jasoia geldituko da.

Bigarren egintza. Balorazio amaitu eta, hala badagokio, txosten tekniko egokia egin ostean, egintza publiko berrirako deialdia egingo da eta eguna nahiz ordua Amorebieta-Etxanoko Udalari dagokion kontratugilearen profilean azalduko dira.

Lehenik eta behin, automatikoki zenbat ezin daitezkeen irizpideen balorazioan lortutako emaitza jakinaraziko da.

SPKLTBak 150.4 artikuluan xedatutakoarekin bat, balorazio orokorrean onartuak izateko, automatikoki zenbat ezin daitezkeen irizpideetan eskaintzaileek gutxieneko puntuazio-atalasea izan beharko dute. Ildo horri eutsiz, kontratazio-mahaiak ez ditu kontuan hartuko gutxienez 30 puntu lortu ez dituzten eskaintzak.

Bigarrenez, C GUTUN-AZALEAN dagoen dokumentazioa irekitzeari ekingo zaio: AUTOMATIKOKI ZENBAT DAITEZKEEN IRIZPIDEAK: proposamen ekonomikoak irakurriko dira.

Eskaintzarik abantailatsuenen artean berdinketa izanez gero, kontratua eskaintza ekonomiko merkeena aurkeztu duen eskaintzaileari esleituko zaio. Hala ere, oraindik berdinketak jarraitzen badu, kontratua zozketaren bidez esleituko da eta hori kontratazio-mahaiak egingo du.

Ondoren, txosten tekniko egokiak egin ostean, kontratazio mahaiak kontratazio organoari adjudikazio proposamena gauzatuko dio.

21 . - ADJUDIKAZIOA, GAUZATZEA ETA GASTUAK

21.1. Eskaintzak sailkatzea.

Kontratazio-organoak beheranzko ordenan jarriko ditu proportzioz kanpokotzat edo ohiz kanpokotzat jo ez diren proposamenak. Sailkapena egiteko, agirian aipatutako adjudikazio irizpideei erreparatuko die eta, xede horrez, egokitzen jotzen dituen txosten tekniko guztiak eskatu ahal izango ditu.

Kontratazio-organoak eskaintza ekonomiko abantailatsuenak aurkeztu duen eskaintzaileari, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, bost egun balioduneko epean honako dokumentazioa aurkez dezan eskatuko dio:



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

- Administrazioko dokumentazioa (19. klausulak xedatutakoarekin bat, erantzukizunpeko aitorpenarekin ordezkari daitezke dokumentazio horren behin-behineko aurkezpena).
- Zerga-obligazioak eta Gizarte Segurantzarekiko eginbeharrak bete direla egiaztatzen duen justifikazioa, ziurtagiriak proposamenarekin batera aurkeztu direnean izan ezik.
- Behin betiko bermea eratzea. Zenbatekoa: kontratuaren adjudikazio-zenbatekoaren %5 (BEZa kanpo).
- Eraikuntzan arrisku orotarako aseguruaren eta erantzukizun zibilari dagokion aseguruaren polizen kopia. Bertan agertu beharko du aseguratu osagarri bezala Amorebieta-Etxanoko Udalak.
- Kontratua ABEE bati esleituz gero, arestian aipatutako dokumentuez gain, epe berean eratzeari buruzko eskritura publikoa, aldi baterako elkarteari atxikitako IFK eta ahalorde askietsiarekin ordezkariaren edo ahalduaren izendapena aurkeztu beharko dira.

Eskaera aipatutako epean behar bezala betetzen ez bada, lizitatuak eskaintza kendu duela ulertuko da eta, kasu horretan, hurrengo lizitatuari –eskaintzak sailkatu diren ordenari jarraituz– agiri berberak eskatuko zaizkio.

Gainera, adjudikaziodunak publizitate ofizialaren gastuak (gehienez 900 euro) ordaindu beharko ditu.

21.2. Kontratua adjudikatzea.

Kontratazio-organoak dokumentazioa jaso eta hurrengo bost egun baliodunen buruan eta proposamenak ireki (B gutun-azala) eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita sei hilabeteko epean esleitu beharko du kontratua.

Epe hori beste hamabost egun baliodunetz luzatuko da, SKPLTBaren 161. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, neurrigabeko edo ezohikotzat har daitezkeen proposamenen bat identifikatu eta SKPLTBaren 152.3 artikuluan ezarritako tramiitei jarraitu behar izanez gero.

Eskaintzak neurriz kanpokotzat edo ohiz kanpokotzat jotzeko, lehendabizi eskaintzaileari edo, hala badagokie, eskaintzaileei entzun beharko zaie eta dagokion zerbitzuaren aholkularitza tekniko beharko da.

Kasu honetan, kontratazio-organoak, eskaintzaileak egindako justifikazioa eta eskatutako txostenak ikusirik, behin-behineko adjudikazioa adostuko du abantaila gehien dituen proposamenaren alde, bere ustez administrazioari asetzeko egin badaitezke eta, hori izan ezean, ohiz kanpokotzat edo neurriz kanpokotzat jotzen ez den proposamenaren alde.



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

Aipatu epeak ebazpen-erabakirik gabe igarotzen badira, interesdunek eskaintzak eta, hala badagokio, gordailututako bermeak berreskuratu ahal izango dituzte.

Kontratazio-organoak lizitazioa ezingo du hutsik utzi, agirian agertzen diren irizpideekin bat, eskaintza edo proposamen onargarriren bat dagoenean.

Ebazpen arrazoituaren bidez kontratua esleitzea erabaki ondoren, eskaintzaileei jakinaraziko zaie. Adjudikazioa, aldi berean, kontratazio-organoaren kontratugilearen profilean argitaratuko da. Jakinarazpenean eta kontratugilearen profilean, legezatzeko epea azalduko da, SPKLTBak 156.3. artikuluan xedatutakoaren arabera.

21.3. Kontratua legezatzzea.

Kontratua legezatzuz burutuko da.

Kontratua adjudikazioaren jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita hamabost egun baliodunetan legezatu beharko da, SPKLTBren 151.4. artikuluan adierazitako moduan.

Kontratua legezatu gabe ezingo da gauzaten hasi, espedientea premiaz izapidetzen denean izan ezik.

Adjudikaziodunak, arestian aipatutako epearen barruan, kontratua legezatzeko administrazio-dokumentua sinatu beharko du eta horri administrazio-baldintzen agiria erantsiko zaio.

Era berean, kontratuaren barruan sartuko da kontratistaren eskaintza; hobekuntza, proposamen edo kontratua gauzatzeko orduan eragin dezaketen beste alderdi batzuekin, zehaztutako balorazio-irizpideen arabera, alde adjudikatzea erabaki baitute.

Nolanahi ere, kontratua legezatzzen duen dokumentua administratiboa izango da eta edozein erregistro publikorantz jotzeko baliozko titulua izango da. Hala eta guztiz ere, kontratua eskritura publikoan formalizatuko da kontratistak hala eskatzen duenean; eskritura ematearen ondoriozko gastuak bere kargura izango dira. Halakoetan, kontratistak kontratazio-organoari kopia baimendua entregatu beharko dio.

III.- IZAERA, ARAUBIDE JURIDIKOA ETA ESKUMEN AGINPIDEDUNA

22.- IZAERA ETA ARAUBIDE JURIDIKOA

Agiri honen arabera egindako kontratua administratiboa izango da eta aurrez ikusten ez duen guztirako Sektore Publikoaren Kontratuen Legearen Testu Bateratuak, azaroaren 14ko 3/2011 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartutakoak; urriaren



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

8ko 817/2007 Errege Dekretuak, Sektore Publikoaren Kontratuei buruzko urriaren 30eko Legea zati batean garatzen duenak; SPKLTBaren kontra ez doan guztian, Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorrak, urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren bidez onartutakoak; eta herri-administrazioaren kontratazioari aplikatu dakizkiokeen gainerako arauak xedatutakoari erreparatuko zaio.

Administrazio-baldintza berezien agiriaren eta espedienteari erantsitako gainerako dokumentazio teknikoaren artean kontraesanak badaude, agirian xedatutakoa nagusi izango da.

22.- ESKUMENA DUEN JURISDIKZIOA

Kontratuen interpretazio, aldaketa, ebazpen eta ondorioei buruzko alderdiak kontratazio-organoak ebatziko ditu eta ebazpen horiekin administrazio-bidea amaituko da.

Kontratu honen ondorioz sortutako gai gatazkatsuetarako administrazioarekiko auzi-jurisdikzioari erreparatuko zaio; hala eta guztiz ere, aldeek erabaki dezakete gatazkak arbitrajearen bidez ebatzea, indarreko legerian xedatutakoarekin bat.



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

I. ERANSKINA: ABALAREN EREDUA

..... erakundeak (kreditu erakundearen edo elkarrenganako bermedun sozietatearen izena), IFZ duenak, (jakinarazpen eta eskeetarako)n helbidea duenak, eta bere izeneank (ahaldunaren izena eta abizena), egintza honetan jarduteko nahikoa ahalordeekin, dokumentu honen azpian azaltzen diren ahalorde askietsien arabera

ABALA EMATEN DIO

.....ri (bermatutakoaren izena eta abizenak edo sozietatearen izena), IFZrekin, Sektore Publikoaren Kontratuei buruzko Legearen Testu Bateratuak 95. artikuluan xedatutakoaren babesean, **SAN MIGEL KALEA URBANIZATZEKO PROIEKTUARI DAGOZKION OBREI** buruzko kontratua adjudikatzeko orduan, Amorebieta-Etxanoko Udalaren aurrean **BEHIN BETIKO BERMEAREN** kontzeptupean. Zenbatekoa: euro. (hizkietan eta zifretan)

Erakunde abal-emaileak bere erantzukizunpean adierazi du Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorraren 56.2 artikulua zehaztutako betekizunak betetzen dituela. Berme hau obligaziodun nagusiarekiko solidarioki ematen da eta eskusio-onurari berariaz uko egiten zaio. Gainera, Gordailu Kutxa Orokorraren edo gainerako herri-administrazioetan organo baliokidearen lehenengo eskean ordaintzeko konpromisoa hartzen da. Hori guztia herri-administrazioen kontratuei buruzko legeriak, garapen-arauek eta gordailu-kutxa orokorra arautzeko araudiak aurrez ikusitakoaren arabera egingo da.

Sektore Publikoaren Kontratuei buruzko Legearen Testu Bateratuak eta legeria osagarriak xedatutakoari jarraiki, aipatu bermea Amorebieta-Etxanoko Udalak edo bere izenean legez gaitutakoak kitzatzea edo itzultzea baimendu arte indarrean egongo da.

Berme-dokumentu hau data berean Abalen Erregistro Berezian inskribatu da zenbakiarekin.

.....n, 2017koaren(e)(a)n

(Erakundearen izen soziala)

(Ahaldunen sinadura)

**GKO-KO LEGE-AHOLKULARITZAREN EDO ESTATUKO ABOKATUTZAREN
AHALORDE ASKIETSIK**

(Probintzia/Data/Zenbakia edo kodea)



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

II. ERANSKINA: KAUZIO-ASEGURUAREN ZIURTAGIRI-EREDUA

..... . erakundeak (aseguru-etxearen izena),ziurtagiriarekin (aurrerantzean, aseguru-etxea),n helbidea duenak eta : IFZrekin,ren bitartez (ahaldunen izena eta abizenak) behar bezala ordezkaturia, egintza honetan parte hartzeko nahikoa ahalmenekin, dokumentu honen azpian aipatzen diren ahalorde askietsien arabera,

ASEGURATZEN DIO

.....ri (aseguratuaren izena eta abizenak edo sozietatearen izena), IFZrekin, aseguru-hartzailearen kontzeptupean, Amorebieta-Etxanoko Udalaren aurrean (aurrerantzean, aseguraturia), (hizkiz eta zifraz) eurora arte, Sektore Publikoaren Kontratuei buruzko Legearen Testu Bateginak, garapen-araudiak eta **SAN MIGEL KALEA URBANIZATZEKO PROIEKTUARI DAGOZKION OBRAK EGITEA** xede duen kontraturia arautzeko administrazio-baldintza berezian agiriak xedatutako baldintzetan. Arauekin eta gainerako administrazio-baldintzekin bat, aseguratuaren aurrean izan daitezkeen betebeharrei, zigorrei eta gainerako gastuei erantzuteko izango da.

Aseguraturia bere erantzukizunpean adierazi du Administrazio Publikoaren Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorren 57.1 artikulua eskatutako betekizunak betetzen dituela.

Prima ez ordaintzeak prima bakarra, lehenengoa edo hurrengoak direla ere aseguraturia ez dio ematen kontraturia desegiteko eskubidea. Gainera, kontraturia ez da desegingo, ezta aseguraturia estaldura eten edo azken hori bere betebeharretik salbuetsita geratuko ere, aseguraturia bermea gauzatu behar baldin badu.

Aseguraturia ezin izango dizkio aseguraturia aplikatu aseguru-hartzailearen aurka egokitu ahal zaizkion salbuespenak.

Aseguraturia zin egin du aseguraturia Gordailu-kutxa Orokorren edo gainerako Herri Administrazioetako organo baliokideen lehen agindeia jasotzean ordainduko diola kaltea, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko Legearen Testu Bateratuan eta hura garatzen duten arauetan ezarritako baldintzetan.

Sektore Publikoko Kontratuen Legeak eta legedi osagarriak xedatutakoari jarraiki, aipatu kausio-asegurua Amorebieta-Etxanoko Udalak edo bere izenean legez gaitutakoak kitatzea edo itzultzea baimendu arte indarrean egongo da.

.....n, 2017koaren(e)(a)n

(Aseguru-etxearen izena)

(Ahaldunen sinadura) GKO-KO LEGE-AHOLKULARITZAREN EDO
ESTATUKO ABOKATUTZAREN AHALORDE ASKIETSIK (Probintzia)



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

III. ERANSKINA: ERANTZUKIZUNPEKO AITORPENAREN EREDUA

..... jaun/andreak,n helbidea duenak, NAN zenbakiarekin, bere izenean edota enpresaren izenean,n helbidea duenak eta IFKrekin

HONAKO HAU ADIERAZI NAHI DU:

- g) Ordezkatzen duen enpresak betetzen dituela legez agindutako baldintzak zein kontratazio-agiri honetan adierazitakoak, eta ez duela administrazioarekin kontratatzeko Sektore Publikoaren Kontratuei buruzko Legearen Testu Bateratuak 60. artikuluan aipatutako debekurik.
- h) Eskaintza prestatzeko orduan aintzat hartu direla indarrean dauden legez xedapenetatik eratorritako betebeharrak, enplegua babesteari, lan-baldintzei eta lan-arriskuen prebentzioari dagokionez, baita ingurumen-babesari dagokionez ere.
- i) Konpromisoa hartzen duela eskakizun horiek betetzea egiaztatzen duten agiriak edozein unetan aurkezteko, kontratazio-organoak hala eskatzen badu; edonola ere, adjudikaziodun izateko proposamena egiten bada, agiriak adjudikatu aurretik aurkeztuko ditu.
- j) Lizitazio honetarako, adierazten duela kontratuaren adjudikaziodun ateratzen bada, kontratuaren xede den obra egingo duten langileei honako hitzarmen kolektibo hau aplikatuko zaiela: (sektorea eta lurralde-eremua).
- k) Enpresa-taldeari buruzko datuei dagokienez, ordezkatzen duen enpresa Merkataritza Kodearen 42.1 artikuluan adierazitako egoera batean dagoela / ez dagoela.

Erantzuna baiezkoa bada,

- EZ duela kontratuaren adjudikazioan parte hartzen, talde bereko enpresekin edo banakako proposamenak aurkezturik Merkataritza Kodearen 42.1 artikulua ezartzen dituen aukera kasuetan sartuta daudenekin.
- Kontratuaren adjudikazioan parte hartzen duela talde bereko enpresekin edo banakako proposamenak aurkezturik Merkataritza Kodearen 42.1 artikulua ezartzen dituen aukera kasuetan sartuta daudenekin, hain zuzen, honako honekin



**Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia**

- l) Lizitazio honi loturiko errekerimendu, komunikatu eta jakinarazpen guztiak egiteko datuak, Legean ezarritako ondorio juridikoekin, honako hauek direla:

Harremanetarako pertsona.....

Sozietatearen egoitza.....

KP..... Hiri.....

1. telefonoa

Helbide elektronikoa:.....

.....n, 2017koaren(e)(a)n

Sin.:

Enpresaren zigilua

(ABEE bat bada, elkartearen kide bakoitzak erantzukizunpeko aitorten bat aurkeztuko du, jarraian adierazitako aitortpena erantsita).



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

ABEE-REN AITORPEN EREDUA

..... jaun/andreak,n helbidea
duenak, NAN zenbakiarekin, bere izenean edota
..... enpresaren izenean,n helbidea
duenak eta IFKrekin
ETA

..... jaun/andreak,n helbidea
duenak, NAN zenbakiarekin, bere izenean edota
..... enpresaren izenean,n helbidea
duenak eta IFKrekin

HAUXE ADIERAZI DUTE:

Konpromisoa onartu dutela Aldi Baterako Enpresa Elkarte formalki eratzeko
eta % eta % partaidetza dutela eta ABEEren ordezkari edo
ahaldun bakarra izendatu dutela
..... jauna/andrea, lizitazio
honekin loturiko jakinarazpenak egiteko helbidea
..... duena. Azken
horrek ahalmen nahikoak ditu kontratuaren ondoriozko eskubideez baliatzeko eta
betebeharrak betetzeko; eta hori kontratua iraungi arte.

Eta ados daudela adierazteko sinatu egin dute.

.....n, 2017koaren(e)(a)n

Sin.:

Enpresaren zigilua

Sin.:



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

KAUDIMENA EDOTA GAITASUNA BESTE ENTITATE BATZUEN BALIABIDEEKIN OSATZEKO EREDUA

(Baldin eta eskatutako kaudimena/gaitasuna beste entitate batzuen kaudimen-
/gaitasun-baldintzekin edo -baliabideekin osatzen bada)

LIZITATZAILEA

..... jaun/andreak,n helbidea
duenak, NAN zenbakiarekin, bere izenean edota
..... enpresaren izenean,n helbidea
duenak eta IFKrekin

HONAKO HAU ADIERAZI NAHI DU:

**SAN MIGEL KALEA URBANIZATZEKO PROIEKTUARI
DAGOZKION OBRA**iegiteko lizitazioan eskatzen den kaudimena/gaitasuna
egiaztatzeko **entitatearen kaudimena/gaitasuna eta
baliabideak hartu behar dira oinarritzat.**

ERAKUNDEA

..... jaun/andreak,n helbidea
duenak, NAN zenbakiarekin, bere izenean edota
..... enpresaren izenean,n helbidea
duenak eta IFKrekin

HONAKO HAU ADIERAZI NAHI DU:

Kontratu hau eraentzen duten Baldintza Teknikoen Plegua, Administrazio
Klausula Berezien Plegua eta gainerako dokumentazioa ezagutzen ditu.

Plegu honetan eskatzen den kaudimenaren eta gaitasun tekniko eta
profesionalaren baldintzak betetzen ditu, eta kontratazio-organoak hala eskatzen duen
edozein unetan betekizun horiek betetzen dituela **egiaztatzeko dokumentuak**
aurkezteko konpromisoa hartu du, baldin eta adjudikazio-proposamena goian
adierazitako lizitatzaillearen alde egiten bada.

Goian adierazitako lizitatzailleari uzten dizkio kontratua betetzen dela
bermatzeko beharrezkoak diren baliabide ekonomiko-finantzarioak/tekniko-
profesionalak, eta **udalaren aurrean modu solidarioan erantzungo du.** (*gaitasun
tekniko eta profesionalari dagozkion baliabideen kasuan baliabide zehatzak adierazi*)

Eta ados daudela adierazteko sinatu egin dute.

.....n, 2017koaren(e)(a)n

Sin.:

Sin.:



Amorebieta-Etxanoko Udala
Bizkaia

IV. ERANSKINA: PROPOSAMEN EKONOMIKOAREN EREDUA

..... jaun/andreak,n helbidea duenak, NAN zenbaki eta telefono-zenbakiarekin, lege-gaitasun eta jarduteko ahalmen osoz, bere izenean (edoren izenean), **SAN MIGEL KALEA URBANIZATZEKO PROIEKTUARI DAGOZKION OBRAK** kontratatzeko Amorebieta-Etxanoko Udalak egindako lizitazioaz jakitun izanik, aitortzen du:

1. €/urte (hizkiz eta zenbakiz) gehi (hala badagokio) euroko (%21eko BEZA) prezioan gauzatzeko konpromisoa hartzen duela eta prezioan kontzeptu guztiak sartuak daudela, zergak, gastuak, tasak eta edozein zerga-ariel barne, baita kontratistaren industria-irabazia ere.

2. Kontratu hau arautzen duten baldintza teknikoen agiria, administrazio-baldintza berezien agiria eta gainerako dokumentazioa ezagutzen dituela eta berariaz oso-osorik bere gain hartu eta onartzen dituela.

3. Zabaltzeko, instalatzeko eta funtzionatzeko indarrean dagoen arautegiko baldintza eta betebeharrak guztiak betetzen ditu ordezkatzeko dudana enpresak.

.....n, 2017koaren(e)(a)n

Sin.: